|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KL 5** | | | |
| 1. **OZNAČENÍ SLUŽBY** | | **Nebezpečný odpad** | |
| 1. **POPIS SLUŽBY** | | | |
| Služba zahrnuje sběr a soustřeďování nebezpečného odpadu ze 30 zastávek určených Objednatelem, přepravu (svoz) a odstranění nebezpečného odpadu, údržbu zastávek mobilního svozu a inzerci termínů svozu, a to na základě Objednávek.  Sběr a shromažďování převzatého odpadu a jeho přepravu do zařízení určeného k odstranění nebezpečného odpadu, se provádí na základě Objednávek speciálně vybaveným vozidlem určeným k přepravě (ADR) a to maximálně 2x ročně z celkem 30 zastávek na území města, dle specifikace v kapitole I tohoto Katalogového listu, případně upravené v Objednávce. Součástí poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu je rovněž označení termínů sběru na zastávkách před svozem samotným. Při sběru musí být odpady ukládány v souladu s platnými předpisy do odpovídajících nádob.  Nebezpečný odpad je zpracováván (využíván nebo odstraňován) způsobem, který je v souladu s platnou legislativou a představuje pro Objednatele nejnižší celkové náklady na zajištění jeho zpracování. Poskytovatel je tak povinen pro zpracování každé části nebezpečného odpadu povinen zvolit způsob, který je v souladu s platnou legislativou a který pro zadavatele bude znamenat nejnižší celkové náklady (včetně případných poplatků a souvisejících nákladů s pojených s ukládáním nebezpečného odpadu na skládku). | | | |
| 1. **CENY** | | | |
| **Nebezpečný odpad** | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Kód odpadu** | **Kat.** | **Název odpadu** | **Jednotka** | **Jednotková cena za sběr, svoz a přepravu NO do zařízení v Kč bez DPH** | **Jednotková cena za využití nebo odstranění odpadu bez poplatku za uložení odpadu na skládku a bez nákladů na tvorbu rekultivační rezervy za kilo bez DPH** | | - | N | Nebezpečný odpad – Jednotková cena za odstranění nebezpečného odpadu uložením na skládce bez poplatku za ukládání odpadů na skládku a bez nákladů na tvorbu rekultivační rezervy | kg | [DODPLNÍ DODAVATEL] | [DODPLNÍ DODAVATEL] | | - | N | Nebezpečný odpad, který není možné uložit na skládku – Jednotková cena za jiné odstranění či využití nebezpečného odpadu, který není možné uložit na skládku | kg | [DODPLNÍ DODAVATEL] | [DODPLNÍ DODAVATEL] | | | | |
| 1. **Podmínky poskytování služeb** | | | |
| **Nebezpečný odpad** | | | |
| 1. Cena za sběr nebezpečného odpadu ze 30 zastávek určených Objednatelem, přepravu (svoz) a odstranění nebezpečného odpadu, údržbu zastávek mobilního svozu a inzerci termínů svozu zahrnuje veškeré náklady nezbytné k poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, zejména:    1. Zpracování harmonogramu svozu dle požadavku Objednatele stanoveného tímto Katalogovým listem.    2. Označení zastávek pro sběr nebezpečného odpadu s vyznačením termínu sběru.    3. Osobní převzetí nebezpečných odpadů, na zastávce svozu nebezpečného odpadu pracovníkem Poskytovatele od osob, kteří pracovníkovi Poskytovatele prokázali zapojení do obecního systému odpadového hospodářství zřízeného Objednatelem (tedy od fyzických nepodnikajících osob přihlášených k pobytu na území Objednatele; fyzických osob podnikatelů přihlášených k pobytu na území Objednatele v rozsahu odpadu, který nepochází z jejich podnikatelské činnosti; vlastníků jednotlivých nemovitých věcí, ve kterých není přihlášena k pobytu žádná fyzická osoba a které se nachází na území Objednatele; právnických osob v rozsahu odpadu, pro který jsou na základě písemné smlouvy s Objednatelem zapojeny do obecního systému odpadového hospodářství zřizovaného Objednatelem; a podnikajících fyzických osob v rozsahu odpadu, který vzniká při jejich podnikatelské činnosti a pro který jsou na základě písemné smlouvy s Objednatelem zapojeny do obecního systémů odpadového hospodářství zřizovaného Objednatelem).    4. Vedení přehledu počtu občanů využívajících službu s identifikací na úrovni jednotlivých zastávek, a to v rozsahu jméno, příjmení, adresa, v souladu se zákonem se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), v platném znění.    5. Naložení nebezpečného odpadu do speciálního svozového vozidla vybaveného dle platných předpisů (zejména prostředky pro zachycení úniku nebezpečného odpadu) a jeho bezpečné uložení do příslušné nádoby určené ke shromažďování daného druhu odpadu, a to včetně nebezpečného odpadu, který se v okolí zastávky svozu nebezpečného odpadu nacházel ještě před plánovaným termínem (příjezdem svozového vozidla).    6. Úklid zastávky mobilního svozu nebezpečného odpadu před odjezdem svozového vozidla po provedení sběru nebezpečného odpadu. Úklid se provádí při znečištění odpady, přičemž Poskytovatel je povinen zajistit, že po provedení úklidu bude prostor zastávky mobilního svozu a jeho okolí takovýchto nečistot zbaveno a bude tedy čisté. V případě, kdy dojde např. k vylití oleje, to znamená, že je Poskytovatel povinen zasypat místo vylití sorbentem, odstranit znečištěnou zeminu nebo jiným způsobem zajistit, aby byl prostor zastávky mobilního svozu a jeho okolí čistý. Úklid zahrnuje taktéž pořízení fotodokumentace před a po jeho provedení. Fotodokumentace musí prokazatelně zaznamenávat údaje o času pořízení nejméně v rozsahu rok, měsíc, den, hodina, minuta, vteřina.    7. Dotřídění nebezpečného odpadu.    8. Odvoz nebezpečného odpadu do zařízení určeného k odstranění či využití nebezpečného odpadu, v souladu s platnou legislativou. (např. ADR).    9. Odstranění či využití nebezpečného odpadu v souladu s platnou legislativou.    10. Vážení všech odpadů v souladu s platnou legislativou.    11. Vedení průběžné evidence odpadu v souladu s platnou legislativou (v softwaru kompatibilním se systémem pro ohlašování produkce odpadů).    12. Vybavení vozidel GPS moduly a zajištění přístupů k údajům z těchto modulů pro Objednatele za podmínek dále definovaných v této Smlouvě.    13. Stáří vozidel používaných k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu nesmí po celou dobu trvání zakázky překročit 8 let. Pravidlo se neuplatní v případě, kdy je z důvodu technické závady vozidla určeného k poskytování Služeb plnění Služeb zajišťováno náhradním vozidlem Poskytovatele. 2. Poskytovatel není oprávněn během naplánované svozové trasy při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu provádět svoz nebezpečných odpadů pro jiné subjekty odlišné od Objednatele prostřednictvím technického vybavení a personálních kapacit vyčleněných k poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu. 3. Poskytovatel je povinen vybavit vozy určené ke svozu nebezpečného odpadu systémem GPS s monitoringem činnosti nástavbové technologie prokazatelně zaznamenávajícím naložení odpadu. GPS monitoring musí zaznamenávat data v rozsahu nezbytném pro určení, že konkrétní vozidlo bylo v konkrétní den a čas na konkrétním místě a že na tomto místě provedlo potřebný úkon (výsyp nádoby, naložení odpadu apod.). GPS monitoring tak musí umožnit přinejmenším identifikaci vozidla, na kterém byl instalován, stanovit polohu tohoto vozidla s přesností do 5 metrů k určitému časovému okamžiku určenému dnem, hodinou, minutou a vteřinou a prokázání provedení potřebného úkonu (výsyp nádoby, naložení odpadu apod.) tímto vozidlem. 4. Poskytovatel je povinen prostřednictvím zařízení dle bodu 3. výše zaznamenávat pohyb vozidel nasazených k plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu. Tyto záznamy Poskytovatel uchová po dobu alespoň 6 měsíců a za podmínek Smlouvy nebo na vyžádání jejich kopie poskytne Objednateli (včetně možnosti tisku, reprodukce). Zároveň Poskytovatel zajistí pro Objednatele on-line a off-line přístup k GPS modulům jednotlivých vozidel včetně údajů o aktuální poloze a rychlosti vozidla. GPS modul musí umožňovat průběžnou datovou komunikaci s dispečinkem Poskytovatele prostřednictvím sítě GSM minimálně na bázi technologie GPRS. 5. Poskytovatel je plně odpovědný za způsob využití či odstranění převzatého odpadu v souladu s platnou legislativou. Uvedená povinnost se vztahuje jak na převzatý nebezpečný odpad, tak na odpad zajištěný v rámci úklidu místa svozu. Soulad využití či odstranění převzatého odpadu s platnou legislativou je Poskytovatel povinen doložit doklady, které je pro tyto účely Poskytovatel povinen uchovávat v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů po dobu 3 let od předání převzatého odpadu k dalšímu využití či odstranění. Povinnost uchovávat doklady dle předchozí věty je zachována i poté, co jinak tato Smlouva pozbyde účinnosti. 6. Poskytovatel je povinen provádět svoz nebezpečného odpadu výlučně prostřednictvím vozidel prokazatelně splňujících podmínky dohody ADR, zejména mít toto vozidlo vybaveno nádobami pro soustřeďování nebezpečného odpadu splňující požadavky uvedené dohody na tyto nádoby. 7. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli veškeré informace nebo doklady, tedy zejména záznamy z GPS modulů dle bodu 3 výše, údaje z evidence odpadů ve smyslu platné legislativy, vedené v souvislosti s poskytováním Služeb dle tohoto Katalogového listu, doklady o předání odpadu k odstranění, fotodokumentaci pořízenou dle tohoto Katalogového listu apod. do 48 hodin po jejich písemném vyžádání Objednatelem. 8. Poskytovatel je povinen uvést na místě svozu na viditelném místě ve formátu plakátu či letáku o rozměrech minimálně ve formátu A3 informaci o době svozu pro dané místo, dle schváleného harmonogramu, nejpozději 7 kalendářních dnů před datem svozu z daného místa a nosič této informace v daném místě udržovat nepoškozený po celou dobu této lhůty, a v případě jeho poškození či odstranění jej bezodkladně obnovit. 9. Svoz nebezpečného odpadu se z každé zastávky dle specifikace uvedené v kapitole I tohoto Katalogového listu provádí dvakrát ročně. Mezi dvěma svozy z jedné zastávky v témže kalendářním roce musí uplynout lhůta alespoň 5 měsíců. Objednatel musí v rámci jednoho svozu z jedné zastávky zajistit přijímání nebezpečného odpadu po dobu alespoň 20 nepřetržitě po sobě jdoucích celých minut v rámci intervalu rozmezí od 15:00 do 20:00, a to výlučně v průběhu pracovních dnů. 10. Poskytovatel je povinen zpracovat návrh harmonogramu svozu nebezpečného odpadu pro jednotlivé zastávky v rozsahu dle příslušné Objednávky a nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení Objednávky jej předložit Objednateli k odsouhlasení (každý z takto předložených harmonogramů bude obsahovat právě jeden termín svozu z každé zastávky). Objednatel do 5 pracovních dnů od obdržení návrhu harmonogram schválí, nebo k němu v této lhůtě uplatní své připomínky, a to zejména s ohledem na předejití nežádoucím dopravním omezením či komplikacím, případně z důvodu nesplnění požadavků na harmonogram dle tohoto Katalogového listu nebo z důvodu nesplnění požadavků specifikovaných v Objednávce. Tyto připomínky je Poskytovatel povinen do návrhu harmonogramu zapracovat a takto upravený plán předložit Objednateli do 3 pracovních dnů od obdržení připomínek, čímž se harmonogram považuje za schválený. V případě nesplnění této povinnosti (nezapracováním či neúplným zapracováním připomínek) se má za to, že harmonogram je odsouhlasen v rozsahu Objednatelem uplatněných připomínek. Návrh harmonogramu se považuje za schválený rovněž v případě, že jej Objednatel ve lhůtě do 5 pracovních dnů od jeho obdržení neschválí, ani k němu nevznese připomínky. 11. Poskytovatel je povinen nahlásit Objednateli všechny nedostatky zjištěné při poskytování Služby dle tohoto Katalogového listu, vč. jejich specifikace. 12. Poskytovatel je neprodleně po stanoveném času ukončení sběru povinen provést úklid zastávky pro sběr nebezpečného odpadu. Pro tyto účely je Poskytovatel povinen vyznačit prostor zastávky o výměře alespoň 15 m2 před započetím sběru, kdy je rovněž povinen provést fotodokumentaci stavu před provedením sběru. Následně Poskytovatel provede fotodokumentaci po provedení sběru a před započetím úklidu a dále fotodokumentaci po dokončení úklidu. Fotodokumentace musí prokazatelně zaznamenávat údaje o času pořízení nejméně v rozsahu rok, měsíc, den, hodina, minuta, vteřina. 13. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby dle tohoto Katalogového listu v plném rozsahu i v případě mimořádných situací (jako např. zvýšené šíření nemoci COVID-19 i jiných nemocí, jiný výpadek personálních kapacit Poskytovatele, výpadek techniky Poskytovatele), které Poskytovateli stěžují či brání v řádném poskytování Služeb. V takovýchto případech je Poskytovatel povinen zajistit řádné poskytování Služeb v plném rozsahu například i s využitím spolupráce s jiným subjektem podnikajícím v oblasti odpadového hospodářství nebo i výhradně prostřednictvím takového jiného subjektu, a to plně na svoje náklady. Uvedené se nevztahuje na případy objektivních skutečností, které brání poskytování Služeb v takovém smyslu, že by je nemohl poskytnout žádný subjekt (např. objektivní nemožnost svozu odpadu z oblasti, která je aktuálně zatopená či jinak zcela nepřístupná). Onemocnění, karanténa či izolace většího počtu zaměstnanců Poskytovatele a jiné situace, které mají konkrétní dopad pouze do sféry Poskytovatele, ačkoliv mohly být zapříčiněny i okolností objektivního charakteru (např. pandemie nemoci COVID-19 či výpadek techniky Poskytovatele), nepředstavují objektivní skutečnosti dle předchozí věty. | | | |
| 1. **Fakturace** | | | |
| 1. Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto katalogového listu měsíčně nazpět dle množství skutečně sebraného a odstraněného či využitého nebezpečného odpadu za daný měsíc. Podkladem pro fakturaci je Objednávka. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 30 dní ode dne doručení faktury Objednateli.   **Akceptační procedura:**   1. V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly objednané Služby poskytnuty, Objednateli následující doklady:    1. seznam provedených svozů;    2. GPS záznamy o provozu vozidel provádějících svoz;    3. vážní lístky svezeného odpadu, doklady o předání odpadu na zařízení oprávněné k odstranění, úpravě či využití odpadů;    4. průběžnou evidenci za fakturovaný měsíc předpokládanou dle tohoto Katalogového listu dle platné legislativy;    5. přehled počtu občanů využívajících službu s identifikací na úrovni jednotlivých zastávek;    6. fotodokumentace provedení úklidu zastávky. 2. K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služeb na základě Objednávky v plném rozsahu dle Poskytovatelem doloženého množství odstraněného nebezpečného odpadu za daný kalendářní měsíc. 3. Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:    1. neprovedení Služeb v rozsahu dle harmonogramu;    2. porušení povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;    3. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat. 4. Poskytovatel je oprávněn doložit neoprávněnost připomínek ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jejich obdržení. V takovém případě Objednatel takto poskytnuté podklady posoudí a do 5 pracovních dnů odešle Poskytovateli nové připomínky či sdělení o akceptaci důvodů pro neoprávněnost připomínek. Uvedená procedura se může opakovat i vícekrát.   **Vystavení faktury:**   1. Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek. 2. Vnese-li Objednatel připomínky a Poskytovatel nevyužije práva doložit jejich neoprávněnost, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den po marném uplynutí lhůty k doložení neoprávněnosti připomínek. 3. Pokud nenastane ani jedna ze situací specifikovaných v předchozích dvou odstavcích, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu za poskytování Služeb v příslušném měsíci den po obdržení vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek.    1. V případě, že k takto obdrženému vyjádření Objednatele nemá Poskytovatel výhrady, zohlední v rámci fakturace původně uplatněné připomínky Objednatele modifikované v souladu s vyjádřením Objednatele k jejich dokládané neoprávněnosti.    2. Pokud však ohledně oprávněnosti připomínek bude nadále přetrvávat nesouhlas, zohlední Poskytovatel v rámci fakturace připomínky Objednatele upravené v rozsahu, v jakém dle vyjádření Objednatele k předloženým dokladům o neoprávněnosti připomínek bude mezi smluvními stranami panovat shoda.    3. Pokud po konečném dosažení shody ohledně připomínek dojde ke změně jejich akceptovaného rozsahu oproti předchozímu odstavci, bude dopad této změny reflektován ve faktuře za měsíc poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu, v němž bylo takové shody dosaženo. 4. Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající množství odstraněného či využitého odpadu za daný kalendářní měsíc z míst svozu specifikovaných pro daný měsíc příslušnou Objednávkou vynásobeného jednotkovou cenou uvedenou v části C tohoto Katalogového listu. Takto vypočtená částka bude:    1. ponížena v rozsahu připomínek dle bodu 4. A výše, a to dle pravidel uvedených v kapitole F tohoto Katalogového listu; následně    2. ponížena o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu 4. B výše. 5. Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury bude kopie Objednávky, připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, doklady o jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto dokladům. | | | |
| 1. **Kvalitativní parametry služby** | | | |
| 1. V případě, že Poskytovatel neprovede v rámci příslušného kalendářního měsíce sběr, svoz a odstranění nebezpečného odpadu v souladu s harmonogramem a platnou legislativou, vzniká objednateli nárok na snížení celkové ceny poskytnutých Služeb za příslušný měsíc (kreditaci) ve výši:  * 0,5 %, pokud Poskytovatel nedodrží časové rozmezí setrvání na každé jednotlivé zastávce dle harmonogramu, a to za každou započatou minutu, kdy měl Poskytovatel dle harmonogramu na kterékoli zastávce svozu pro daný měsíc setrvat, avšak prokazatelně tam nesetrval; * 4 %, pokud Poskytovatel vynechá zastávku svozu, stanovenou harmonogramem pro daný kalendářní měsíc, a to pro případ každé takto vynechané zastávky. | | | |
| 1. **SMLUVNÍ POKUTY** | | | |
| Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:   1. V případě neprovedení úklidu zastávky sběru nebezpečného odpadu ve smyslu bodu 12 kapitoly D tohoto Katalogového listu v tam stanovené lhůtě pokuta v částce 1.000 Kč za každý jednotlivý případ (neprovedení úklidu bezodkladně po provedení sběru z dané zastávky). Této povinnosti se Poskytovatel zprostí jen tehdy, prokáže-li pořízenou fotodokumentací v k tomu určené lhůtě dle kapitoly E výše, že úklid zastávky řádně provedl, tedy že se po provedení úklidu (tedy v době po dokončení sběru nebezpečného odpadu z dané zastávky) v místě zastávky nevyskytovaly předměty mající zjevně charakter odpadu. 2. V případě porušení povinnosti provést sběr a svoz odpadů za podmínek ADR dle bodu 6. kapitoly D tohoto Katalogového listu pokuta v částce 1.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. 3. V případě nedodržení povinnosti vybavit všechna vozidla, jejichž prostřednictvím Poskytovatel provádí svoz nebezpečného odpadu dle tohoto Katalogového listu, moduly dle bodu 3. kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý kalendářní den, kdy měly být služby dle tohoto Katalogového listu (a příslušného harmonogramu) poskytovány a kdy nebyla příslušná povinnost splněna. 4. V případě jakéhokoli chybějícího záznamu z modulu GPS dle bodu 4 kapitoly D tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. 5. V případě porušení povinnosti zpracování harmonogramu svozu nebezpečného odpadu – dle zastávek, a zasílání Objednateli, včetně zveřejnění na webových stánkách Poskytovatele smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. 6. V případě porušení povinnosti Poskytovatele dle bodu 2 kapitoly D pokuta v částce 10.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. 7. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu pokuta v částce 1.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. | | | |
| 1. **legislativa, normy apod. AplikovatelnÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU** | | | |
| 1. zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů; 2. zákon č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, ve znění pozdějších předpisů; 3. vyhláška MŽP a MZ č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů (Katalog odpadů), ve znění pozdějších předpisů; 4. vyhláška MŽP č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů; 5. OZV č. 3/2021, o stanovení obecního systému odpadového hospodářství, v platném znění (vyhláška o odpadech); 6. zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů; 7. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), v platném znění. | | | |
| 1. **MÍSTO PLNĚNÍ** | | | |
| Před sběrem je Poskytovatel povinen označit zastávku značkou dle bodu 8 kapitoly D tohoto Katalogového listu. Zastávky jsou rozmístěny na celém území města v následujících ulicích, přičemž konkrétní místa mohou být upřesněna v Objednávce: | | | |
| Městský obvod | Část | | Ulice |
| město | Klíše | | U Koupaliště |
| Alešova |
| Bukov | | Bří Čapků |
| Všebořice | | Lipová |
| Božtěšice | | Petrovická |
| Skorotice | | Dukelských hrdinů |
| Habrovice | | Restaurace u Švejka |
| Skřivánek | | Hoření (roh s ul. Ženíškova) |
| Hornická (parkoviště u věžáku) |
| centrum | | Růžový palouček |
| Dlouhá |
| Vaňov | | Pražská |
| Hostovice | | Hospodářská (u restaurace) |
| Střekov | Střekov | | Žukovova (u pošty) |
| Novosedlické náměstí |
| Brná | | Sebuzínská (u ul. Mečíková) |
| Církvice | | Náves |
| Sebuzín | | Sebuzínská (zastávka MHD) |
| Nová Ves | | Točna MHD |
| Kojetice | | Točna MHD |
| Olšinky | | Vítězná (u potravin) |
| Svádov | | Vítězná (u Štrympla) |
| Severní Terasa | Severní Terasa | | Gagarinova (na parkovišti) |
| Stříbrníky | | Jizerská |
| Na Louži |
| Dobětice | | Rabasova |
| Šrámkova |
| Neštěmice | Mojžíř | | Hlavní (u restaurace na Růžku) |
| Neštěmice | | Opletalova (u parkoviště) |
| Krásné Březno | | Obvodová (u garáží) |