

Datum: 12. 11. 2025
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/433320/2025/AntK
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/433333/2025/AntK
JID: MMULSSSGNCRZH9
Počet listů/příloh: 10/4
Vyřizuje/tel.: Mgr. Kateřina Antošová/+420 47527 1318
E-mail: katerina.antosova@mag-ul.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ NADLIMITNÍ**VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY**

V souladu s ustanoveními § 25 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), Vás tímto,

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „**Energetické úspory na Zimním stadionu Ústí nad Labem – projektová dokumentace renovace budovy**“.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Zastoupeno:	PhDr. Ing. Petrem Nedvědický, primátorem
Pracovníci poskytující informace ve věcech organizačních:	Mgr. Kateřina Antošová, vedoucí oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ
telefon:	+420 475 271 318
e-mail:	katerina.antosova@mag-ul.cz

2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„ Energetické úspory na Zimním stadionu Ústí nad Labem – projektová dokumentace renovace budovy “
Předpokládaná hodnota:	neuvedena
Druh veřejné zakázky:	služby
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření smlouvy o dílo

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této nadlimitní veřejné zakázky je zajištění kompletní projektové dokumentace pro renovaci objektu Zimního stadionu a přidružených technologií (chladicí technologie), včetně instalace fotovoltaické elektrárny (FVE) na střeše stadionu i na carportech na parkovišti před stadionem, využití odpadního tepla (stavební úpravy a využití technologie pro vedení odpadního tepla) a dalších opatření definovaných zadavatelem či vycházejících ze zpracovaných energetických posudků a analýzy potenciálu instalace FVE.

Předmět plnění je spolufinancován prostřednictvím Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 (OPST), dotačního programu Příprava projektů pro veřejný sektor v projektu „Energetické úspory na Zimním stadionu Ústí nad Labem“, č. žádosti: OPST_VS_000032/24.

Dodavatel je v rámci plnění veřejné zakázky povinen dodržet zásady významně nepoškozovat environmentální cíle v souladu s Metodickým pokynem k DNSH, který tvoří přílohu pravidel pro žadatele a příjemce.

CPV kód	Druh plnění
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování
71322000-1	Technické projekty a provádění stavebně inženýrských prací
71323100-9	Projektování elektrických systémů
71324000-5	Mnohostranné inženýrské služby

Projektová dokumentace bude zpracována:

- a) Před přípravou projektové dokumentace dojde ke zpracování studie proveditelnosti využití odpadního tepla v rámci Zimního stadionu
- b) vypracování projektové dokumentace v rozsahu stavební části a návrhu energetických opatření (viz výstupy z provedené studie) vč. projektové dokumentace na vybudování fotovoltaické elektrárny (FVE) s využitím metody informačního modelování staveb (BIM), která bude zahrnovat tyto části:
 - a. Projektová dokumentace pro povolení stavby (dokumentace pro povolení záměru)
 - b. Projektová dokumentace pro provádění stavby včetně výkazu výměr
- c) poskytování služeb Inženýringu;
- d) zajištění pravomocného povolení záměru, příp. stavebního povolení u FVE
- e) spolupráce v zadávacím řízení na zhotovitele stavby
- f) dodání výstupů v souladu s vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb;
- g) veřejné projednání s účastí vítězného dodavatele
- h) výkon dozoru projektanta

Projekt musí být koncipován tak, aby byly minimalizovány provozní náklady dotčených prostor, tj. bude zahrnovat energeticky úsporná opatření.

Detailní rozčlenění prací pro vypracování předběžného návrhu a projektové dokumentace bude předmětem zpřesnění zadání mezi zadavatelem a dodavatelem na počátku plnění.

Součástí plnění je tedy výkon inženýrské činnosti, zajištění potřebných povolení, výkon dozoru projektanta a dodání výstupů v souladu s vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb. Součástí plnění je také veřejné projednání s účastí vítězného dodavatele.

Součástí plnění je povinnost dodavatele zpracovat vizualizaci objektu ve formě fotorealistických 3D zobrazení. Vizualizace musí být využitelná pro prezentaci projektu jak při veřejném projednání, tak i na propagačních platformách města (např. web města, sociální sítě, tiskové a venkovní bannery). Zadavatel požaduje zpracování minimálně 3 ukázek exteriérových pohledů a 3 ukázek interiérových pohledů, a to z různých úhlů, s důrazem na reálné materiály a barevnost. Výstupy budou dodány v tiskovém rozlišení (min. 300 dpi) a v elektronické podobě ve formátu JPG/PNG a PDF, současně i v editovatelném otevřeném formátu vhodném pro další grafické využití. Vizualizace bude obsahovat i figurální měřítko (postavy osob), aby byla zachycena představa reálného využití prostor.

Předmět plnění bude koordinován s aktivitami projektu „USTI GO!: Unique Strategy Towards Investment to Green Opportunities” (číslo smlouvy IEU-ELENA-2025-228, financovaného z programu ELENA, v rámci které jsou zpracovány podklady pro přípravu projektové dokumentace a následně bude výsledná projektová dokumentace předmětem dalších kroků projektu USTI GO!).

Vítěznému dodavateli budou po podpisu smlouvy poskytnuty níže uvedené dokumentace (předpoklad 11/2025-1/2026), které se dodavatel zavazuje využít při tvorbě předprojektové a projektové dokumentace:

- průkaz energetické náročnosti budovy (PENB),
- energetický a ekonomický model potenciálu výroby energie z fotovoltaických elektráren (PV*Sol)
- statické posouzení střechy,
- požárně bezpečnostní řešení stavby (PBŘS)
- elektroinstalace – posouzení kvality a stability rozvodů a kapacitních možností,
- odborný posudek, zpracovaný v souladu s „Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně, a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů“,
- žádost či již vyjádření distributora k připojení do distribuční sítě,
- Energetický posudek (EP) obsahující komplexní pohled na energetiku budovy a energetické úspory,
- hrubý rozpočet dle stupně původní rozpracovanosti,
- studie stavebně technologické řešení stavby,
- požadavky na chytré měření a energy management
- další dokumenty, které má zadavatel k dispozici pouze v listinné podobě (předchozí projektová dokumentace. revize elektroinstalace apod.).

Minimální požadavky na obsah PD:

- **Hrací plocha:** zúžení ledové plochy, vyhloubení podkladu do původní výšky, chlazení rozdělené na sekce včetně příslušenství.
- **Hlediště:** průchodnost po celém obvodu (požární bezpečnost především na jižní tribuně), osazení východů z hlediště dveřmi místo současných mříží a závěsů (energetická úspora, zamezení úniků).

- **Rekonstrukce rozvodů:** prověření stávajících rozvodů (dešťové svody, voda, kanalizace, elektřina, teplo, klimatizace), možnost zrušení podhledů v chodbě stávajících šaten a soustředění zakrytých rozvodů do jedné strany.
- Prověření potřebnosti odvlhčování stropní konstrukce, případně úprava užívání.
- Možnost FVE, carport, využití odpadního tepla.
- Nedostavěné části z původní PD: rohová část vedle technických místností – dle původní PD kanceláře, nový návrh tělocvična, rozcvičovna, regenerační linka, sauna apod., ve spodní části šatny pro hráče.
- Prostor vchodu u pokladen a pokladen: prověření a aktualizace návrhu dle původní PD.
- Rekonstrukce koupelen v šatnách a prověření stávajících dispozic šaten.
- Prověření využití prostor nad hledištěm na jižní tribuně a dalších prostor na ZS.
- Prověření možnosti zrušení podhledů na chodbách šaten.
- Prověření možnosti rozšíření šaten do jiných částí objektu.

Součástí komplexní projektové dokumentace budou mimo jiné tyto části:

1. Studie využitelnosti (bude předcházet samotnému zpracování projektové dokumentace):

- Výše uvedené + nedostavěné části z původní PD: rohová část vedle technických místností – dle původní PD kanceláře, nový návrh tělocvična, rozcvičovna, regenerační linka, sauna apod., ve spodní části šatny pro hráče.
- Prověření využití prostor nad hledištěm na jižní tribuně a dalších prostor na ZS.
- Prověření možnosti zrušení podhledů na chodbách šaten.
- Prověření možnosti rozšíření šaten do jiných částí objektu.
- Možnost výměny multimediální kostky v závislosti na snížení náročnosti na statiku střechy a zvýšení jejího potenciálu pro FVE.

2. Projektová dokumentace – renovace budovy, která bude zahrnovat tyto oblasti:

- **Hrací plocha:** zúžení ledové plochy, vyhloubení podkladu do původní výšky, chlazení rozdělené na sekce včetně příslušenství, pokud je to technologicky možné, variabilita rozměrů mantinelů.
- **Hlediště:** průchodnost po celém obvodu (požární bezpečnost především na jižní tribuně), osazení východů z hlediště dveřmi místo současných mříží a závěsů (energetická úspora, zamezení úniků).
- **Rekonstrukce rozvodů:** prověření stávajících rozvodů (dešťové svody, voda, kanalizace, elektřina, teplo, klimatizace), možnost zrušení podhledů v chodbě stávajících šaten a soustředění zakrytých rozvodů do jedné strany.
- **Optimalizace** a případná úprava provozu a užívání vzduchotechniky, např. prověření potřebnosti odvlhčování stropní konstrukce, případně úprava užívání.
- **Prostor vchodu** u pokladen: prověření a aktualizace návrhu dle původní PD.
- **Rekonstrukce koupelen** v šatnách a prověření stávajících dispozic šaten.
- **V rámci energetických opatření** se předběžně počítá s: zateplením nezateplených prostor; instalací FVE na střechu stadionu; instalací FVE a carport na parkovišti (s ohledem na provoz autobusů); rekuperací tepla z kompresorů; napojením zásobníků teplé vody na FVE; regulací čerpadel pro vzduchotechniku; uzavřením vstupů do ochozů dveřmi; venkovním stíněním jižní strany; zavedením dálkových podružných odečtů spotřeby elektrické energie pro kompresory; opatření na vodě. Další stavební a technologické zásahy mohou vyplynout z pokynů zadavatele, příp. také z energetického posudku, který zadavatel zpracovává.

- **Řešení srážkové vody** a její využití v rámci sportovišť v okolí (tenisový areál, fotbalová hřiště).
- PD bude zpracována tak, aby bylo možné jednotlivé části, pokud to bude stavebně a technologicky možné, **realizovat po etapách**.

3. Projektová dokumentace – instalace FVE (střecha stadionu a carport)

- **Verifikace potenciálu instalace FVE** na střeše zimního stadionu a kryté střešní konstrukce na parkovišti před zimním stadionem, tzv. Carportem vč. zhodnocení nosnosti podloží na takovou konstrukci (vstupními dokumenty budou analýzy potenciálu FVE, statika a PBR).
- Projektová dokumentace na FVE (střecha a carport) vč. stavebních a konstrukčních částí, energetických a technolog. instalací (dobíjecí stanice na kola, smart, apod.).

4. Odpadní teplo – zpracovat variantu napojení druhé ledové plochy: - studie

- zpracování projektové části k využití odpadního tepla musí předcházet zpracování studie proveditelnosti (viz výše).
- Stávající technologie kapacitou umožňující chlazení dalšího objektu, včetně výpočtu práce s odpadním teplem.
- Prověření kapacitních možností stávající technologie chlazení pro napojení druhé ledové plochy.

5. Zvláštní požadavky:

- BIM dokumentace + výstupní vizualizace.
- Projektant se účastní veřejného projednání projektu v závislosti na požadavcích dotačních titulů a dále na projednávání pracovního týmu min 1x měsíčně nebo dle potřeby.
- Dle míry zásahu případná aktualizace průkazu energetické náročnosti budov (PENB).
- Výkon inženýrské činnosti vč. zajištění všech stanovisek, vyjádření a návrhů smluv potřebných k povolení stavby, zajištění vydání pravomocného povolení stavby.
- Dozor projektanta.

Součástí návrhu bude sumarizace obsahující rozdělení nákladů na zhotov. realizace na:

(1) zásahy s dopadem na energetické opatření (energetické úspory, výroba obnovitelné energie, snížení emisní stopy);

(2) zásahy, které dopad na energetiku nemají; jde o stavební a technická opatření, které nepřinášejí energetické úspory, nejsou spojena s instalací technologií pro dosahování úspor či výroby energie či snižování emisní stopy.

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje vytvoření dokumentu BEP a dílčích digitálních informačních modelů, včetně koordinačního modelu a vytvoření 4D a 5D modelu. Všechny fáze projektové dokumentace budou předávány a komunikovány v rámci Společného datového prostředí (CDE), které poskytne vítězný dodavatel. V rámci zpracování projektové dokumentace bude také využit proces koordinace BIM, tedy detekce a management kolizí.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že projektant je povinen při zpracování PD zahrnout tzv. chytré měření, viz přílohy č. 4 Výzvy.

V průběhu zhotovení projektové dokumentace proběhne veřejné projednání online, a to před prací nad samotným návrhem PD. Veřejné projednání proběhne v součinnosti se zadavatelem včetně vizualizace. Délka veřejného projednání: 6 hod.

Fáze projektu (PD):

A) Studie využitelnosti

- vyhodnocení možností a zpracování návrhu k zamýšlenému využití daných prostor dle výše uvedených požadavků (nutno konzultovat a následně odsouhlasit zadavatelem)

B) Projektová dokumentace pro povolení stavby

(dle přílohy č. 1 vyhl. č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění)

- vypracování dokumentace pro vydání povolení stavby
- výkon inženýrské činnosti včetně zajištění všech stanovisek DOSS, vyjádření a návrhů smluv potřebných k povolení stavby (dle zák. č. 283/2021 stavební zákon, v platném znění), zajištění vydání pravomocného povolení stavby.

C) Projektová dokumentace pro provádění stavby

(dle přílohy č. 7 vyhl. č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění)

- vypracování dokumentace pro provádění stavby včetně soupisů stavebních prací a dodávek s výkazem výměr a rozpočtu stavby odpovídající zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zákonu č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění a vyhlášce č. 169/2016, o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Výkaz výměr bude obsahovat všechny položky (nebude obsahovat komplety). Buňky, které nesmí být změněny, budou uzamčeny proti možnému přepisu. Buňky, které mají být při výběru zhotovitele stavby vyplněny, budou odemčeny a budou barevně označeny. V konkrétních buňkách budou vloženy potřebné vzorce, které se budou automaticky dopočítávat a tyto vzorce budou také uzamčeny proti možné změně. V rozpočtu stavby bude uváděna cena bez DPH a včetně DPH.
- zpracování plánu organizace výstavby (POV)
- zpracování vizualizací projektovaných prostor včetně pohledu z exteriéru

D) Výkon dozoru projektanta

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele, že nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností třetí osobě v minimální výši 10 000 000,- Kč, a to v případě, že se stane vítězným dodavatelem. Platnost takovéto pojistné smlouvy bude dodavatel udržovat po celou dobu plnění této veřejné zakázky. Pokud takovou pojistku dodavatel již má uzavřenou, předloží její kopii jako součást nabídky.

Vyhrazené změny závazku dle ust. 100 ZZVZ:

V případě, že zadávací řízení na výběr dodavatele stavby nebude zrealizováno v průběhu 3 následných let od data nabytí právní moci povolení stavby, je dodavatel oprávněn navýšit cenu za výkon dozoru projektanta o inflaci stanovenou ČSÚ.

Veškeré termíny dle zadávací dokumentace a Smlouvy o dílo mohou být po dohodě (pouze písemným dodatkem ke smlouvě) přiměřeně prodlouženy v důsledku mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek vzniklých nezávisle na vůli stran smlouvy, a to max. o dobu trvání takových překážek v celkové délce max. o 90 kalendářních dní. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu. Za takové překážky se považují zejména, nikoliv však výlučně:

- a) překážky ze strany dotčených orgánů státní správy, ze strany vlastníků nebo správců dotčených parcel či budov, ze strany vlastníků (správců) inženýrských sítí, popř. vlastníků dotčených objektů, které objektivně znemožňují nebo podstatně omezují provádění předmětu plnění, a kterým dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit.
- b) Dodavatel je povinen při jednání s těmito subjekty postupovat aktivně a bezodkladně. V případě vzniku prodlevy ze strany těchto subjektů musí být dodavatel schopen písemně doložit, že nebylo v jeho možnostech projednat a zajistit příslušné doklady od těchto subjektů nejpozději v daných termínech, překážky v podobě opatření přijatých orgány veřejné moci za účelem předejití nebo omezení šíření nakažlivé choroby znemožňující nebo podstatně omezující provádění předmětu plnění

Termín pro předání projektové dokumentace může být přiměřeně prodloužen v případě, že dojde ke změně sjednaného rozsahu předmětu plnění postupem v souladu s touto smlouvou, a to o dobu nezbytně nutnou k provedení takové změny. Takové prodloužení bude provedeno pouze formou písemného dodatku k této smlouvě. Takovým prodloužením nesmí dojít ke změně celkové povahy závazku z této smlouvy. Toto prodloužení se považuje za vyhrazenou změnu.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu Smlouvy v případě, že dojde ke změně spolufinancování prostřednictvím jiného dotačního programu, než je Operační program Spravedlivá transformace 2021-2027 (OPST), např. ELENA, a to např. změna způsobu fakturace.

4. Doba a místo plnění

Doba plnění: zahájení: do 14 dnů od nabytí účinnosti smlouvy
ukončení včetně vydání stavebního povolení (mimo AD): do 1. 2. 2027
Výkon dozoru projektanta: po celou dobu realizace stavby a po dobu trvání záruční lhůty stavby

Místo předání: Zimní stadion Ústí nad Labem, Masarykova 974/232, 400 01 Ústí nad Labem – Klíše

5. Technické podmínky

Technickými podmínkami se v případě této veřejné zakázky rozumí vymezení charakteristik

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111
e-mail: podatelna.magistrat@mag-ul.cz

url: www.usti.cz
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531
DIČ: CZ00081531

a požadavků na plnění předmětu veřejné zakázky. Při výkladu technických podmínek je vždy nutné přihlížet k účelu využití předmětu veřejné zakázky pro zadavatele.

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení dodávek, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se výhradně o případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky postupem podle § 89 a násl. ZZVZ nebyl dostatečně přesný, jednoznačný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud dodavatelem nabízené dodávky nebudou v souladu se zadavatelem stanovenými technickými podmínkami v této zadávací dokumentaci, zadavatel nabídku neodmítne, pokud dodavatel v nabídce prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené těmito technickými podmínkami. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- základní způsobilost stanovená v ustanovení § 74 ZZVZ
- profesní způsobilost stanovená v ustanovení § 77 ZZVZ
- prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 ZZVZ

Základní způsobilost:

Základní způsobilost, stanovenou v ustanovení § 74 odst. 1 ZZVZ nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a)

- ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním (prokurista nebo osoba podepisující smlouvu).

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Dodavatel předloží Čestné prohlášení (příloha č. 2), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat doložení níže uvedených dokumentů prokazující základní způsobilost, formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 300/2008 Sb.“):

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemné Čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemné Čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného Čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 ZZVZ);
- dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „Projektová činnost ve výstavbě“), (§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a c) ZZVZ předložením:

b) seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam významných služeb plněné na základě smluv, a to v rozsahu:

- nejméně 2 služeb stejného, popř. obdobného charakteru (tj. *zpracování projektové dokumentace stavby se sportovním zaměřením včetně technologií*), přičemž **předpokládané náklady na realizaci činily min. 60 000 000,- Kč bez DPH** za

každou jednotlivou zakázku. V rámci těchto služeb musí být prokazatelné, že šlo o takové služby, v rámci kterých se jednalo i o energetické úspory (stavební či technologická opatření). Dosažené úspory budou dodavatelem vyčísleny a předloženy v rámci dokládání těchto kritérií;

- nejméně 2 služeb, jejichž předmětem byla příprava návrhu či realizace fotovoltaické elektrárny instalované na střeše objektu stejného, popř. obdobného charakteru s výkonem minimálně 50 kWp ve stupni DSP;
- nejméně 1 služby jejichž předmětem byla příprava návrhu či realizace přístřešků na stání pro auta (tzv. carportů), které integrují fotovoltaické elektrárny s výkonem minimálně 50 kWp ve stupni DSP;
- nejméně 1 služby jejichž předmětem byla příprava návrhu či realizace využití odpadního tepla z technologických celků sportovních či jiných zařízení ve stupni DSP).

Zadavatel stanoví, že jedna služba může sloužit k prokázání vícero různých požadavků zadavatele uvedených výše. V takovém případě je nutné vyznačit splnění každého konkrétního bodu uvedený výše zvlášť, podle toho, jaké požadavky bude dodavatel konkrétní referenční zakázkou prokazovat.

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvede ke každé významné poskytnuté dodávce nebo službě níže uvedené údaje:

- identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...),
- kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- detailní popis předmětu služby
- finanční objem plnění

c) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel toto:

Kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznam pracovníků realizačního týmu vyhrazených pro poskytování služeb včetně profesních životopisů prokazující splnění níže uvedených požadavků na konkrétní členy týmu. Realizační tým bude sestaven minimálně z následujících členů:

Hlavní projektant

- autorizace autorizovaného architekta se všeobecnou působností nebo autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě
- praxe v oboru v délce nejméně 5 let (od vydání autorizace)

Statik

- autorizace v oboru statika a dynamika staveb dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě,
- praxe v oboru v délce nejméně 3 roky (od vydání autorizace)

Projektant vytápění a vzduchotechniky

- autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení nebo vytápění a vzduchotechnika dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu

autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě,

- praxe v oboru v délce nejméně 3 roky (od vydání autorizace)

Projektant elektro

- autorizace v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě,
- praxe v oboru v délce nejméně 3 roky (od vydání autorizace)
- odborná praxe: zkušenost alespoň s jedním projektem – návrh úsporných technologií vč. OZE, zkušenosti s inteligentními systémy měření a regulace a řízením energetického managementu.
- odborná praxe: zkušenost v navrhování a projektování fotovoltaických elektráren a vypracování projektové dokumentace, designu vhodné technologie a SW řešení (řízení FVE vč. sdílení přetoků), zkušenosti s montáží a zapojením FVE, střídačů, baterií a dalších komponentů.

Osoba odpovědná za požárně bezpečnostní řešení stavby

- autorizace v oboru požární bezpečnost staveb dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě,
- praxe v oboru v délce nejméně 3 roky (od vydání autorizace)

Energetický specialista

- Praxe v oboru energetiky min. 5 let.
- Držitel oprávnění MPO (energetický specialista dle zákona č. 406/2000 Sb.) min. pro aktivity energetických auditů a PENB.
- Odborná praxe v oblasti návrhu úsporných opatření na budovách, návrhu úsporných technologií vč. OZE, zkušenosti s inteligentními systémy měření a regulace a řízením energetického managementu.

Projektant FVE

- praxe v oboru v délce nejméně 3 roky
- odborná praxe v navrhování a projektování střešních fotovoltaických elektráren a vypracování projektové dokumentace, designu vhodné technologie a SW řešení (řízení FVE vč. sdílení přetoků), zkušenosti s montáží a zapojením FVE, střídačů, baterií a dalších komponentů.
- odborná praxe v navrhování a projektování carportů vč. integrovaných fotovoltaických elektráren a vypracování projektové dokumentace, designu vhodné technologie a SW řešení (řízení FVE vč. sdílení přetoků), zkušenosti s montáží a zapojením FVE, střídačů, baterií a dalších komponentů.

Specialista na MaR a energetický management

- praxe v oboru v délce nejméně 3 roky
- odborná praxe spočívající v účasti v obdobné pozici na nejméně 1 akci, která spočívala ve zpracování projektové dokumentace minimálně ve stupni pro stavební povolení (případně jednostupňové dokumentace pro společné řízení) a pro provedení stavby pro rekonstrukci stavby nebo novostavbu, jejíž nedílnou součástí byl návrh nebo implementace inteligentního řízení budov (BMS/MaR), nasazení energetického management softwaru nebo nástrojů automatizace (např. BMS, SCADA, LoT řešení) a kde došlo k integraci LoT senzorů nebo moderních technologií pro úsporu energií.

Manažer tvorby informačního modelu

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111
e-mail: podatelna.magistrat@mag-ul.cz

url: www.usti.cz
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531
DIČ: CZ00081531

- praxe min. 3 roky v oblasti projektování s využitím informačního modelování BIM

Účastník dále předloží čestné prohlášení, že osoby, které jsou jmenovány do realizačního týmu, jsou zaměstnanci účastníka, pokud zaměstnanci nejsou, doloží účastník smlouvu s osobami odborně způsobilými.

Jedna osoba může zastupovat více profesí uvedených výše.

Prokázání kvalifikace a další požadavky na její prokázání

Nestanoví-li zákon nebo zadavatel jinak, předkládá dodavatel dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ kopie dokladů.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci formou autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové Čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil shora uvedenou povinnost.

Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad

nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle odstavce § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle § 83 odstavce 2 ZZVZ.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle ustanovení 228 odst. 2 ZZVZ starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek).

2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro

prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Díličními hodnotícími kritérii jsou pak:

- 1) Celková nabídková cena bez DPH75%
- 2) Zkušenosti dodavatele25%

Obsah a způsob hodnocení dílčích kritérií:

Kritérium č. 1 - Celková nabídková cena bez DPH

Pro hodnocení celkové nabídkové ceny bez DPH bude použita metoda vyjádření váhy v procentech, kdy nejvhodnější nabídkou je cena nejnižší. Celková cena se skládá z ceny Díla (mimo výkon dozoru projektanta) a z ceny za výkon dozoru projektanta za 1 měsíc. Procentuální hodnota jednotlivých nabídkových cen bude vypočítána podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka} \\ \text{(nejnižší cena nabídky bez DPH)}}{\text{cena hodnocené nabídky bez DPH}} \times 75$$

Kritérium č. 2 – Zkušenosti dodavatele

Pro hodnocení tohoto kritéria bude komise posuzovat zkušenosti dodavatele s předchozími zakázkami na zpracování studií a/nebo projektových dokumentací nad rámec technické kvalifikace. V rámci tohoto dílčího kritéria se jedná především o posouzení zkušeností dodavatele za účelem získání nejen nejvýhodnějšího, ale i kvalitativně odpovídajícího plnění.

Zadavatel bude hodnotit počet zpracovaných studií a/nebo projektových dokumentací. Účastník může prokázat až 5 studií a/nebo projektových dokumentací na každý bod uvedený níže, při nichž prováděl činnosti:

- zpracování studie a/nebo projektové dokumentace na využití odpadního tepla, – 3 body za každou referenci, max. 15 bodů;
- zpracování projektové dokumentace na využití FVE, – 1 bod za každou referenci, max. 5 bodů;
- zpracování projektové dokumentace na sportovní zařízení – 5 bodů za každou referenci, max. 25 bodů;

Účastník může v rámci tohoto kritéria získat 0 – 45 bodů. V rámci zpracování jedné studie a/nebo PD může účastník splnit vícero kritérií uvedených výše, tzn., že za jednu referenční zakázku může získat až 9 bodů. Seznam referenčních zakázek musí obsahovat: identifikace objednatele (název, IČO, sídlo...), kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu, detailní popis předmětu služby, finanční objem plnění, předpokládané náklady stavby. Studie a/nebo PD musí být dokončeny, tj. předány objednateli.

Procentuální hodnota bude vypočítána podle vzorce:

$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 25$

Na závěr hodnotící komise zadavatele stanoví pořadí dodavatelů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

8. Lhůty a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají elektronicky dle § 213 ZZVZ pomocí certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek Magistrátu města Ústí nad Labem (https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html). Pokud nabídka zadavateli nebyla doručena tímto způsobem, nepovažuje se za podanou a nepřihlíží se k ní.

Lhůta pro podání elektronické nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy k podání nabídky na profilu zadavatele a končí dne **22. 12. 2025 9:00 hod.**

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

9. Termíny, lhůty

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnou zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy. Termín otevírání nabídek: **22. 12. 2025 v 10:00 hod.**

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele.

10. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **27. 11. 2025** a dne **3. 12. 2025**. Sraz je v oba dny **v 9:00 hod.** před hlavním vchodem na Zimní stadion Ústí nad Labem, Masarykova 974/232, 400 01 Ústí nad Labem – Klíše.

11. Platební a obchodní podmínky

1. Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je pro dodavatele závazný a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.
2. Smlouva bude s dodavatelem uzavřena elektronicky.
3. Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

12. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně, tj. v Kč a to ve formátu bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Nabídkovou cenu v požadované struktuře dodavatel uvede na krycí list nabídky.

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna s výjimkou případů, kdy dojde ke změně sazby DPH. V takovém případě bude možné ceny upravit pouze o příslušnou výši změny procentní sazby DPH.

Ke změně celkové ceny v době plnění může také dojít v případě víceprací a dalších případných změn plnění.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek.

V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

Zadavatel má právo žádat o vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny i v jiných odůvodněných případech.

13. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídku zadavatel požaduje podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html.
2. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě.
3. Nabídku dodavatel předloží v českém nebo slovenském jazyce.
4. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.
5. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
6. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
 - **krycí list** nabídky (viz příloha č. 1); na krycím listu budou uvedeny následující údaje:
 - název veřejné zakázky, na niž dodavatel nabídku podává,
 - identifikační údaje dodavatele,
 - přesné údaje o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonu a e-mailu,
 - **cenová nabídka** v požadované struktuře dle článku 7 této výzvy,
 - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele,
 - veškeré **doklady** prokazující splnění požadované kvalifikace dle čl. 6. této výzvy a čestná prohlášení (viz příloha č. 2)
 - čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek a vázanosti uzavřít smlouvu (viz příloha č. 2)

7. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy)
- b) Čestná prohlášení (příloha č. 2 této výzvy);
- c) Výpis z obchodního rejstříku (jeho kopii)
- d) Výpis z živnostenského rejstříku (jeho kopii);
- e) Další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

14. Omezení při podání nabídky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

15. Další podmínky

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- po vybraném dodavateli požadovat originály dokladů nebo jejich ověřené kopie formou autorizované konverze, kterými prokázal splnění profesní způsobilosti

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění.

Dodavatelé jsou vázáni podmínkami uvedenými ve výzvě až do ukončení zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, které se dotýkají tohoto zadávacího řízení, anebo plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na provedení změny ve výzvě či zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění výzvy či zadávací dokumentace bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna, tedy uveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel je povinen přiměřeným způsobem prodloužit lhůtu k podání nabídek tak, aby dodavatelé mohli adekvátně reagovat na změnu, přičemž lhůta k prodloužení nesmí být kratší než 1 pracovní den. V případě takové změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Dodavatel je oprávněn dle § 98 ZZVZ písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené v § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, jinak není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html nebo prostřednictvím datové schránky (ID DS **vt8bhx2**). V žádosti o vysvětlení musí být vždy v popisu uveden název veřejné zakázky.

Pokud zadavatel vysvětlení poskytne i na žádost, která nebyla podána včas, nemusí dodržet lhůtu podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tj. uveřejnit informaci na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek – **dodavatelé tedy musí profil zadavatele sledovat i po uplynutí lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ.**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace i v případě, že o vysvětlení požádá dodavatel, zveřejní dle § 98 odst. 3 ZZVZ pouze na profilu zadavatele https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html, je tedy nutné profil zadavatele průběžně sledovat.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:
https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html

Další zadávací podmínky v návaznosti na sankce proti Rusku a Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině

Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů¹ (dále jen „Nařízení č. 833/2014“) se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:

- jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli osobami dle tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.

Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení č. 269/2014“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy)², nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch (dále jen „Osoby vedené na sankčních seznamech“).

Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli Osobami vedenými na sankčních seznamech.

Splnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je uvedeno v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, ve své nabídce.

Ostatní podmínky v tomto dokumentu neřešené budou řešeny v návrzích smluv.

16. Elektronický nástroj E-ZAK

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby si včas ověřili svou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a v případě problémů s registrací se obrátili na podporu elektronického nástroje na tel.: 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.
- c) Zadavatel dále doporučuje dodavatelům veřejnou zakázku průběžně sledovat.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

https://zakazky.usti.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf
https://zakazky.usti.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf

17. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytnul jistotu.

18. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

19. Principy odpovědného zadávání

Zadavatel se v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ zabývá zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky zohlednil a aplikoval:

Sociální:

Zadavatel požaduje v rámci realizace veřejné zakázky, aby dodavatel:

- plnil veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí Zhotovitel i u svých poddodavatelů;
- sjednal a dodržoval smluvní podmínky se svými poddodavateli srovnatelnými s podmínkami sjednanými ve smlouvě k této veřejné zakázce, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- řádně a včasné plnil finanční závazky vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky v dohodnutých termínech.

Environmentální:

Zadavatel požaduje, aby v rámci realizace veřejné zakázky dodavatel snížil negativní dopad jeho činnosti na životní prostředí, a to aby:

- předcházel znečišťování ovzduší a snižoval úroveň znečištění, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
- předcházel vzniku odpadů, a to stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazoval základní principy ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

Realizací stavby na základě zpracované projektové dokumentace dojde ke snížení CO₂ a zvýší se energetická soběstačnost budovy.

Inovace:

Zadavatel požaduje využití BIM.

20. Uzavření smlouvy

Zadavatel nesmí před uplynutím lhůty pro podání námitek podle ustanovení § 246 odst. 1 písm. a) ZZVZ uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější (dále jen „vybraný dodavatel“). Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námítky podle ustanovení § 242 odst. 2 ZZVZ, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným dodavatelem. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy (příloha č. 3).

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) ZZVZ tak, aby byla smlouva uzavřena v

co nejkratší možné lhůtě dle článku 13. této výzvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v uvedené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je rovněž povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

Zadavatel má právo závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v souladu s ustanovením § 223 ZZVZ.

Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů dokladů o jeho kvalifikaci nebo ověřené kopie formou autorizované konverze.

Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“), dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

21. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 51 odst. 2 a § 127 ZZVZ.

22. Vyloučení dodavatele

Případné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení upravuje ustanovení § 48 ZZVZ.

Vyloučené nabídky se neposuzují a nevyhodnocují.

23. Námitky a přezkumné řízení

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. ZZVZ.

Zadavatel s ohledem na ustanovení § 242 odst. 5 ZZVZ stanoví, že námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci a námitky proti ostatním zadávacím podmínkám lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

Námitky se podávají písemně a musí splňovat obsahové náležitosti dle ustanovení § 244 ZZVZ.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje nebo je odmítá, s uvedením důvodu.

Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen podle ZZVZ uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli dle ustanovení § 242 odst. 2 do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli.

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. ZZVZ.

24. Seznam příloh:

- Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky
- Příloha č. 2 – Vzor čestných prohlášení
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 – Požadavky na chytré měření

PhDr. Ing. Petr Nedvědický v. r.
primátor
Statutárního města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Mgr. Kateřina Antošová