

Datum: 9. 1. 2026
Spisová značka: MMUL/PO/VZ/11254/2026/KadT
Číslo jednací: MMUL/PO/VZ/11311/2026/KadT
JID:
Počet listů/příloh: 5/3
Vyřizuje/tel.: Ing. Tereza Kadeřábková/+420 47527 1319
E-mail: tereza.kaderabkova@mag-ul.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

V souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a Směrnice Rady města č. 1/2025 o zadávání veřejných zakázek ze dne 3. 4. 2025, Vás tímto

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem **„Revitalizace objektu Corso – 1. Etapa – TDS II.“**.

1. Identifikační údaje a kontaktní údaje

zadavatel veřejné zakázky:	Statutární město Ústí nad Labem
sídlo:	Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí n. L.
IČO:	00081531
DIČ:	CZ00081531
Osoba oprávněna jednat za zadavatele:	Mgr. et Mgr. Alena Nováková, vedoucí právního odboru Magistrátu města Ústí nad Labem
Pracovníci poskytující informace:	Ing. Tereza Kadeřábková, referentka oddělení veřejných zakázek právního odboru MmÚ

2. Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Revitalizace objektu Corso – 1. Etapa – TDS II.“
Předpokládaná hodnota zakázky:	neuvedena
Druh veřejné zakázky:	služby
Výsledek výběrového řízení:	uzavření příkazní smlouvy
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Přímý odkaz zakázky na profilu zadavatele:	https://zakazky.usti.cz/contract_display_2165.html

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění inženýrské činnosti („IČ“) v rámci technického dozoru stavby („TDS“) na stavbě „Revitalizace objektu Corso – 1. Etapa“ v rozsahu:

- seznámení se s podmínkami smlouvy o dílo pro stavbu, která je uzavřena s dodavatelem stavby;
- účast na předání a převzetí staveniště dodavatelem stavby a zabezpečení zápisu do stavebního deníku a vyhotovení protokolu o předání a převzetí staveniště;
- provádění dohledu nad realizací provádění prací, a to v rozsahu min. 1x týdně, o provedeném dohledu bude vždy proveden zápis do stavebního deníku a bude provedena fotodokumentace postupu prací;
- povinná účast na pravidelných kontrolních dnech
- kontrola shody prováděného díla se schválenou projektovou dokumentací, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy;
- kontrola dodržování podmínek vyjádření správců sítí technického vybavení území;
- kontrola dodržování technologických postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal;
- kontrola těch konstrukcí a částí díla, která budou v dalším postupu zakrytá nebo se stanou nepřístupnými;
- kontrola výsledků předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, které provádí zhotovitel;
- kontrola dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty, prohlášení o shodě výrobků apod.);
- kontrola předávané stavby nebo její části;
- kontrola dodržování povinností stanovených obecně závaznými předpisy (především stavební zákon a související vyhlášky);
- kontrola a dohled nad dodržováním podmínek vydaného rozhodnutí;
- kontrola a dohled nad odstraňováním závad;
- kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo se stavebníkem;
- kontrola vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné smlouvě;
- kontrola postupu prací a dodržování termínů podle časového plánu staveb a ustanovení smluv o dílo;
- kontrola věcnosti, cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách o dílo;
- projednání změn stavby a zpracování odborných stanovisek pro schválení těchto změn;
- sledování průběhu změn stavby, zajištění změnových listů zhotovitelem a jejich odsouhlasení;
- aktualizace smluvních vztahů v průběhu realizace;
- organizační zabezpečení povinností stavebníka při případném individuálním a komplexním vyzkoušení a účast na těchto zkouškách;
- zabezpečení změn potřebných povolení;
- kompletní administrace reklamačních řízení.

Požadavky na předmět plnění veřejné zakázky:

Stavba bude realizována dle projektové dokumentace zpracované společností DigiTry Art Technologies s.r.o., Voctářova 2449/5, 180 00 Praha 8, odpovědný projektant Ing. Jan Polívka 0008047 – IP00 – Autorizovaný inženýr pro pozemní stavby a v souladu se stavebním povolením, vydaným odborem územního plánování a stavebního řádu Magistrátu města Ústí nad Labem dne 16. 12. 2024 č. j. MMUL/OÚPSŘ/S/504748/2024ŠulH, které nabylo právní moci dne 19. 3. 2025. A Rozhodnutí o změně rozhodnutí č.j. MMUL/OÚPSŘ/S/63303/2025 ŠulH ze dne 10. 2. 2025, které nabylo právní moci dne 19. 3. 2025.

Stavba je členěna na stavební objekty:

SO02 – Dvorana:

V prostoru mezi objekty Corso a Poliklinika Krásné Březno se nachází venkovní jednopodlažní prefabrikovaná otevřená konstrukce, která slouží jako zastřešení venkovního parkoviště na úrovni terénu a jako pochozí plocha pro přímý vstup přilehlých objektů na úrovni 2.NP (část jižní). Dále se konstrukce pomocí vyrovnávacích schodišť a ramp napojuje na výše položenou oddílanou konstrukci, která pokračuje dále severně až k ulici Neštěmická (část severní). Obecně se jižní i severní část nachází na parcele č. 472/176.

V průběhu let byla část severní zrekonstruována a není předmětem této veřejné zakázky. S ohledem na skutečnost, že konstrukce Dvorany jižní části není ve vyhovujícím technickém stavu, je tato část určena k demolici – viz konkrétní část SO02 Dvorana. Součástí demolice jsou také veškeré navazující komunikační prvky, jako je obslužná pojezdová rampa se schodištěm na parcele č. 472/181 či schodiště do prostoru parkoviště na terénu. Výjimku tvoří stávající schodiště ústící kolmo na ulici U Pivovarské zahrady, které zakrývá výměníkovou stanici. Tato část bude výhradně rekonstruována za zvýšené opatrnosti ochrání trvalé provozuschopnosti výměníkové stanice. Dále tvoří výjimku přístup do objektu Corsa, spojovací krček p. č. 472/158, zde je třeba brát ohled na konstrukční dilatace navazujících objektů.

Pro zachování obslužnosti stávajících přilehlých objektů se navrhuje její nahrazení novou pochozí plochou v jiném tvaru a provedení, viz samostatný stavební objekt SO03 – Ochozy. V rámci demolice a výstavby nových ochozů budou zohledněny veškeré stávající sítě a rozvody a budou přeloženy po předchozí domluvě a pod dohledem správců sítí a rozvodů. Sítě a rozvody, které byly patrné z existence sítí, nebo byli předmětem řešení s dotčenými orgány, jsou řešeny v rámci překládané projektové dokumentace (IO04/ IO05/ IO07).

SO03 – Ochozy:

Předmětem dokumentace je novostavba dvou ochozů na parcele č. 472/176 jeden při objektu Corso a druhý při objektu Polikliniky Krásné Březno, které funkčně nahradí havarijní konstrukci Dvorany. Ochozy budou vertikálně propojeny s úrovní terénu pomocí dvou schodišť a rampy pro bezbariérový přístup, horizontálně budou ochozy napojeny pomocí vyrovnávacích schodišť na ostatní plochy na úrovni 2.NP, tj. všechny původní možnosti přístupnosti jednotlivých vstupů do objektů budou zachovány. Na obou ochozech budou osazeny nové uliční lampy (IO05).

IO03a – Dopravní řešení:

Předmětem projektu je úprava zpevněných ploch v okolí stávající budovy Corsa. Jedná se o návrh chodníků a pochozích ploch v místě stávající hromadné garáže.

Pod ochozy jsou navrženy pochozí plochy pro bezpečný pohyb chodců. Přímě z parkoviště je umožněn přístup chodců na 1.NP po schodech nebo bezbariérovou rampou.

IO04 – Přeložka přípojek teplovodů:

S ohledem na demolici jižní části Dvorany bude provedeno nového vedení rozvodů topné vody, TV a cirkulace z výměníkové stanice do stávajících objektů Corsa, Katastrálního úřadu, Zdravotnického střediska a Objektů p. č. 472/155 a p. č. 472/156, které jsou nyní napojeny venkovním vedením. Stávající rozvody jsou vedeny zavěšeně pod konstrukcí Dvorany, budou demontovány. Pro některé objekty je současná trasa ÚT i TV přerušena (zaslepena). Nově bude teplovodní potrubí nahrazeno předizolovaným potrubím vedeným v zemi.

IO05 – Veřejné osvětlení:

Předmětem je částečná rekonstrukce a revitalizace veřejného osvětlení. Dokumentace řeší rekonstrukci skříně VO UMZM115, demolici stávajících rozvodů, sloupů a svítidel VO v dotčeném území a instalaci nových rozvodů a prvků VO.

IO07 – Přeložení datového kabelu:

Předmětem je přeložení stávajícího optického kabelu ve vlastnictví společnosti TETA s.r.o., který je ve střetu se stavbou.

Podklady pro výběr zhotovitele stavby a další veškerá dokumentace ke stavbě je dostupná na: https://zakazky.usti.cz/contract_display_2106.html

Podmínky dodatečných služeb jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy.

Předpokládaný termín plnění dle čl. 4 Výzvy je 10 měsíců mimo záruční dobu na stavbu (případná administrace reklamačních řízení). Zadavatel upozorňuje dodavatele, že cena za plnění předpokládaných 10 měsíců již obsahuje další poskytování služeb na činnosti související se záruční dobou na dílo (stavbu).

Zadávací dokumentace je pro účastníka výběrového řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“), který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.

4. Doba a místo plnění

Doba plnění: do 14 dnů od nabytí účinnosti smlouvy do ukončení realizace stavby, a dále po dobu 36 měsíců od převzetí stavby zadavatelem v případě potřeby

Místo plnění: Ústí nad Labem, městská část Krásné Březno, ul. Neštěmická, Krčínova a U Pivovarské zahrady dle přiložené projektové dokumentace

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu „*Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků*“);

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). Čestné prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Technická kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;

Kvalifikaci prokáže dodavatel předložením seznamu členů realizačního týmu skládajícího se minimálně ze tří osob, a to:

- Zodpovědný TDS – vedoucí týmu, a to „autorizovaný technik“ nebo „autorizovaný inženýr“ v oboru „pozemní stavby“ včetně čestného prohlášení, že osoba, které vlastní doklad odborné způsobilosti jsou zaměstnanci účastníka řízení, pokud zaměstnanci nejsou, doloží účastník řízení čestné prohlášení, že má uzavřenu smlouvu o spolupráci s osobou/osobami, jejíž osvědčení o odborné způsobilosti dokládá.
- Zodpovědný TDS – zástupce vedoucího týmu, a to „autorizovaný technik“ nebo „autorizovaný inženýr“ v oboru „pozemní stavby“ včetně čestného prohlášení, že osoba, které vlastní doklad odborné způsobilosti jsou zaměstnanci účastníka řízení, pokud zaměstnanci nejsou, doloží účastník řízení čestné prohlášení, že má uzavřenu smlouvu o spolupráci s osobou/osobami, jejíž osvědčení o odborné způsobilosti dokládá.
- Zodpovědný TDS – člen týmu, a to „autorizovaný technik“ nebo „autorizovaný inženýr“ v oboru „technologická zařízení staveb“ včetně čestného prohlášení, že osoba, které vlastní doklad odborné způsobilosti jsou zaměstnanci účastníka řízení, pokud zaměstnanci nejsou, doloží účastník řízení čestné prohlášení, že má uzavřenu smlouvu o spolupráci s osobou/osobami, jejíž osvědčení o odborné způsobilosti dokládá.

Prokázání kvalifikace

Pro účely podání nabídky lze předložit pouze prosté kopie dokladů, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci.

Dodavatel může také prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost čestným prohlášením a profesní způsobilost předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů), a to vyjma základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

6. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek tak, že nabídky seřadí podle výše nabídkové ceny od nejvýhodnějšího, tj. nabídky nejlevnější, po nabídku nejméně výhodnou, tj. nejdražší.

V případě shodných nabídkových cen u dvou či více nabídek si zadavatel vyhrazuje možnost rozhodnout o nejvhodnější nabídce losem; losování provede pověřená hodnotící komise; průběhu losování jsou oprávněni zúčastnit se pověřený zástupci dodavatelů.

7. Lhůty a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** pro zadávání veřejných zakázek Magistrátu města Ústí nad Labem (https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html). Pokud nabídka zadavateli nebyla doručena tímto způsobem, nepovažuje se za podanou a nepřihlíží se k ní.

Lhůta pro podání elektronické nabídky začíná běžet dnem následujícím po uveřejnění výzvy k podání nabídky na profilu zadavatele a končí dne **20. 1. 2026 v 9:00 hod.**

Dodavatel nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby si včas ověřili svou registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a v případě problémů s registrací se obrátili na podporu elektronického nástroje na tel.: 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://ezak.cz/manualy>.

8. Další termíny, lhůty

Termín otevírání elektronických nabídek: **20. 1. 2026.**

Dodavatelé jsou povinni na vyzvání, poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce **7 dnů** ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Dodavatelé, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek svoji nabídku, budou o pořadí dodavatelů informováni oznámením zadavatele o výběru dodavatele, které bude uveřejněno na profilu zadavatele.

9. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

10. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována dle podmínek této výzvy. Nabídková cena musí zahrnovat všechny náklady a poplatky dodavatele, související s plněním této veřejné zakázky.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Cena plnění je cenou nejvýše přípustnou a v průběhu doby plnění nemůže být dodavatelem měněna vyjma skutečností uvedených v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny je stanoveno toto pravidlo:

Zadavatel vymezuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny tak, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou cenu, která se bude od průměru všech nabídkových cen lišit o více než 30%. Toto pravidlo bude uplatněno při minimálním počtu tří a více nabídek. V případě, že budou podány pouze dvě nabídky je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

11. Platební a obchodní podmínky

Podrobné platební a obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy, která je pro dodavatele závazná a je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel není oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti návrhu smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato výzva či návrh smlouvy předpokládá.

Pokud některé detaily neupravuje návrh smlouvy, použije se podpůrně ustanovení nabídky a této zadávací dokumentace (výzva).

Návrh smlouvy není nutné předkládat společně s nabídkou dodavatele.

12. Požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka musí být zpracovaná písemně v českém nebo slovenském jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
2. Zadavatel dále požaduje, aby každá nabídka obsahovala:
 - krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
 - čestné prohlášení dodavatele (viz příloha č. 2)
 - další dokumenty, které tvoří nabídku dle zadávací dokumentace

13. Další podmínky

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídky**.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace

Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

tel.: +420 475 271 111
e-mail: podatelna.magistrat@mag-ul.cz

url: www.usti.cz
ID DS: vt8bhx2

IČ: 00081531
DIČ: CZ00081531

uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost.

Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nabídku nebo provádění plnění. Pokud bude dodavateli zadána veřejná zakázka, nebudou akceptovány žádné nároky na změnu ceny na základě chyb nebo opomenutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

Dodavatelé jsou povinni ohlásit zadavateli všechny změny, a to včetně změn v kvalifikaci, které se dotýkají tohoto výběrového řízení, anebo plnění zakázky.

Všichni dodavatelé, kteří podají nabídky v určeném termínu, tímto úkonem bezvýhradně tyto zadávací podmínky přijímají.

Dodavatel může písemně zaslat zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty k podání nabídek žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena zadavateli, a to elektronicky nejlépe na: **tereza.kaderabkova@mag-ul.cz** (zaslání žádosti emailem není podmínkou). Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené po této lhůtě nebude brán zřetel. Zadavatel je povinen dodavateli odeslat vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele: https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy. Zadavatel tímto však nesmí podstatným způsobem měnit předmět a podmínky zadání zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen z výběrového řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Kompletní dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně:

https://zakazky.usti.cz/profile_display_2.html.

14. Požadavek na informace o poddodavatelích

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí dodavatel ve své nabídce uvést části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Učiní tak prohlášením přiloženým ke své nabídce, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, nebude toto prohlášení předkládat.

Vybraný dodavatel je povinen v průběhu plnění písemně oznámit zadavateli každou změnu v seznamu poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci.

15. Zrušení výběrového řízení a vyloučení dodavatele

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

V zadávacích podmínkách jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

Důsledek nesplnění kvalifikace:

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v plném rozsahu ani po případné výzvě k doplnění, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Proti rozhodnutí o zrušení výběrového řízení a proti rozhodnutí o vyloučení dodavatele není opravného prostředku.

16. Písemná zpráva zadavatele (oznámení o výběru)

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit **Písemnou zprávu zadavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

17. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Vzor Krycího listu nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení dodavatele

Příloha č. 3 – Návrh příkazní smlouvy

v z. Mgr. Kateřina Antošová v. r.
Mgr. et Mgr. Alena Nováková
vedoucí právního odboru
Magistrátu města Ústí nad Labem

Za správnost vyhotovení: Ing. Tereza Kadeřábková