DŮ■ KULTURY
NÁRODNÍ DŮM
LETNÍ KIN●

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) mezi těmito smluvními stranami:

Smluvní strany

1. **Kulturní středisko města Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

se sídlem:	Velká Hradební 619/33, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupeno:	Ing. Janem Kvasničkou, ředitelem KS ÚL
IČ:	006 73 803
Osoba oprávněna jednat ve věcech technických:	Tomáš Pick, vedoucí oddělení obchodu a provozu KS ÚL, tel.: +420 605 200 638, email: pick@ksul.cz
bankovní spojení:	KB a.s.
číslo účtu:	33039411/0100

(dále jen „Objednatel“ nebo „smluvní strana“)

a

2. **TKGolf s.r.o.**

zastoupená/ý:	Tomášem Kodrlem
se sídlem:	*Přestanov 177, 403 17, Přestanov*
IČO:	*04669304*
DIČ:	*CZ04669304*

[redacted]

(dále jen „Poskytovatel“ nebo „smluvní strana“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb úklidu dle ustanovení § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku (dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

I. Preambule

Tato Smlouva je uzavřena mezi Objednatelem a Poskytovatelem na základě výběrového řízení pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu s názvem **„Celoroční údržba areálu Letního kina Ústí nad Labem“**

II. Účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je realizace Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky a nabídky Poskytovatele, které tvoří přílohu této Smlouvy (dále jen „Zadávací dokumentace“ dostupná na: https://zakazky.usti.cz/profile_display_1325.html.
2. Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
    a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený v Zadávací dokumentaci,
    b) v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace.
3. Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci výběrového řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

III. Předmět Smlouvy

1. Objednatel objednává a Poskytovatel se zavazuje zajistit komplexní celoroční údržby venkovních ploch oploceného areálu Letního kina Ústí nad Labem o rozloze 35 000 m² (3,5 ha). Zakázka zahrnuje péči o travnaté plochy, dřeviny, zpevněné cesty, dětské a herní hřiště a drobné stavební prvky. Cílem je zajistit estetiku, čistotu a bezpečnost návštěvníků. (dále jen „**Služby**“).
2. Poskytovatel se v rámci poskytování služeb zavazuje zajistit a vykonávat údržbu dle požadavků uvedených v příloze této Smlouvy – Harmonogram sezónních prací a četnost.
3. Údržba bude probíhat za těchto podmínek:

3.1. Údržba travnatých ploch - seč a mulčování

Rozsah: Celá travnatá plocha areálu. Zahrnuje obsekání lamp, laviček, košů a stromů bez poškození ostatní vegetace a začištění okrajů travnatých ploch.

- Pobytové/Reprezentativní zóny: Seč se sběrem, naložením a odvozem biohmoty a ostatního odpadu z této zóny.
- Parkové/Okrajové zóny: Mulčování (s ohledem na ekonomiku provozu a rozlohu areálu), pokud to výška porostu dovoluje.
- Intervaly: Max. 8 sečí/sezónu (1–2× měsíčně dle růstu). Porost nesmí přesáhnout výšku 15 cm.
- První seč: Do konce dubna.
- Práce musí být hotovy do 7 dní za příznivého počasí.
- Součástí je úklid a zametení chodníků v den seče.
- Při seči a mulčování musí být z bezpečnostních důvodů uzavřena příslušná část plochy údržby.

3.2. Hrabání listí (podzimní údržba)

- Metoda: Hrabání nebo foukání na celé travnaté ploše vč. dětského a herního hřiště, cest a hlediště.
- Intervaly: Dle potřeby, min. 1× za 3 týdny, max. 2× měsíčně, celkem max. 5 × ročně. První hrabání do konce října.
- Práce musí být hotovy do 7 dní za příznivého počasí.

3.3. Dětské a herní hřiště

Celoroční režim kontroly - 1× měsíčně (leden-prosinec).

- Kontrola bezpečnosti herních prvků, vizuální obhlídka stavu zařízení.

- Nahrnutí a uhrabání mulčovací kůry pod dopadové plochy (průběžná údržba stávající vrstvy).
- Doplnění mulčovací kůry: 1× ročně (jaro). Zahrnuje nákup, dopravu, rozhrnutí a úklid. Specifikace: frakce 20–80 mm, hloubka vrstvy min. 200 mm.
- Úklid: Zametení přilehlých chodníků a plochy herního hřiště.

3.4. Péče o dřeviny a bezpečnost

- Údržba keřů: Řez zakládací, udržovací (tvarování) i zmlazovací. Drobné prořezy křovin a náletových dřevin. Vždy po předchozí konzultaci s dendrologem.
- Údržba stromů (běžná): Odstraňování suchých větví, průklest (bez plošiny/stromolezce). Pěstební zásahy provádět výhradně certifikovaným arboristou.
- Rizikové kácení a prořezy: Kácení či ořez s využitím plošiny/stromolezce. Nutnost zajistit bezpečnostní pásky a ohraničení prostoru. Pouze ve všední dny (vyjma havárií).
- Pěstební zásahy na stromech (prořezy): Provádějí se průběžně během celého roku po předchozí konzultaci s dendrologem a provedení výhradně certifikovaným arboristou.
- Sběr větví: Pravidelný průběžný sběr po celém areálu během celého roku, max. 8 zásahů/rok (sjednoceno s počtem sečí). Mimořádný (kalamitní) zásah: Do 24 hodin od výzvy Objednatele po silném větru / bouřce – sběr a likvidace spadlých větví, případně ošetření nebezpečných stromů. Mimořádný (kalamitní) zásah je oceněn samostatně jednotkovou cenou v cenové nabídce (příloha č. 6 Výzvy – Cenová nabídka).
- Vizuální kontrola a hlášení rizik: Poskytovatel je povinen provádět celoroční pravidelnou vizuální kontrolu stromů z hlediska bezpečnosti (riziko pádu větví na návštěvníky areálu) a neprodleně hlásit závady.
- Invazní druhy / v kompetenci města
  - Likvidaci invazních druhů (zejména pajasan žláznatý) zajišťuje příslušný odbor města v souladu s Opatřením obecné povahy. Poskytovatel je povinen výskyt invazních druhů v areálu neprodleně hlásit Objednateli. Likvidace invazních druhů není součástí nabídkové ceny. Podrobnosti a aktuální znění opatření jsou k dispozici na: usti.cz – Invazní druhy.

3.5. Údržba cest a infrastruktury

- Likvidace plevele: Na dlážděných a mlatových cestách – mechanicky, nebo chemicky. Volba metody je na Poskytovateli. Při chemické aplikaci (max. 2× ročně) lze areál na kritickou dobu uzavřít. Použití herbicidů řešit vždy s příslušným odborem města.
- Mlatové cesty: Dosypání vhodného materiálu a hutnění (dle potřeby / na výzvu).
- Čištění: Odstranění listí, kamenů a větví z cest. Kameny či kusy cihel, betonu apod. skládat na určené místo, 1× měsíčně odvoz.
- Okapové svody a vpusti: Pravidelné čištění okapů, svodů a kanalizačních vpustí průběžně během celého roku. Mimořádné čištění po přívalových deštích nebo při ucpání.
- Úklid zpevněných ploch (chodníky, přístupové cesty, hřiště, hřiště).

4. Stáří techniky: Používaná vozidla a stroje nesmí být starší 10 let ke dni uzavření Smlouvy.
5. Deník prací: Poskytovatel je povinen vést deník prací, kam zapisuje: Rozsah služby (m² seče/hrabání), Datum, čas a počet pracovníků / strojů, Množství odvezené biohmoty (tuny/m³) a Klimatické podmínky.
6. Likvidace odpadu: Veškerý odpad a bio hmota musí být odvezeny na legální skládku do 24 hodin od vzniku / nakupení. Kontejnery mohou zůstávat v areálu pouze po dohodě místa a doby s Objednatelem. Vážní lístky budou povinnou přílohou každé fakturace.

7. Koordinace: Veškeré termíny všech prací musí být předem konzultovány a koordinovány s Objednatelem v souvislosti s provozem areálu. Objednatel má právo hlučné práce v určitých časech pozastavit, případně přesunout na jiný termín.
8. Veškeré činnosti v areálu musí respektovat Jednotná pravidla pro veřejný prostor města Ústí nad Labem.
9. Objednatel se zavazuje, že za poskytnuté služby uvedené v tomto odstavci zaplatí cenu v čl. V. této Smlouvy.

IV. Místo a čas plnění

1. Tato Smlouva se uzavírá od 1. 6. 2026 do 31. 5. 2027
2. Místem plnění podle této Smlouvy je Areál letního kina Ústí nad Labem.

V. Cena a platební podmínky

1. **Celková cena**, kterou Objednatel uhradí Poskytovateli za předmět plnění dle této Smlouvy, **nepřesáhne v souhrnu částku 1 652 893,- Kč** (slovy: jeden milion šest set padesát dva tisíc osm set devadesát tři korun českých) **bez DPH**.
2. Cena za poskytované služby bude stanovena dle cen, které jsou uvedeny v naceněné Cenové nabídce (příloha č. 4 této Smlouvy). Poskytovatel je oprávněn požadovat tyto ceny pouze ve vztahu ke skutečně odvedeným pracím s ohledem na účelnost vynaložení personálních a jiných zdrojů ve vztahu k časové náročnosti plnění. V ceně jsou zahrnuty i veškeré náklady Poskytovatele na plnění poskytnuté Objednateli dle této Smlouvy, a to zejména náklady na pořízení věcí, pracovních pomůcek, ochranných prostředků, poplatků za skládkování, pojištění, odpisů a náklady na dopravu.
2. Poskytovatel bude oprávněn Objednateli fakturovat pouze částky za skutečně provedené plnění za příslušný kalendářní měsíc.
3. Platbu provede Objednatel na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poskytovatelem za poskytnuté dílčí plnění dle požadavků stanovených ve výzvě. Součástí vystavené faktury bude řádný písemný soupis (výkaz) skutečně odpracovaných hodin dle jednotlivých dnů v měsíci, který musí být Objednatelem odsouhlasen. Faktura bude vycházet z jednotkové ceny a bude ze strany Objednatelem odsouhlasena.
4. Poskytovatel bude fakturovat dílčí plnění 1x v měsíci vždy začátkem měsíce následujícího po převzetí a předání výstupů, tj. skutečně provedené služby údržby v daném kalendářním měsíci, kterého se bude týkat.
5. Cena za poskytnutí služeb je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poskytovatelem a doručeného na adresu Objednatele v listinné či elektronické formě vždy po skončení příslušného kalendářního měsíce, kdy byly služby úklidu řádně Objednateli poskytnuty. K ceně bude při fakturaci připočtena DPH v zákonné výši. Každá faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s ustanovením § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOÚ**“). Povinnou přílohou fakturace budou vážní lístky za odvoz bio hmoty.
6. V případě, že Poskytovatelem vystavená faktura nebude obsahovat všechny náležitosti dle odst. 7 tohoto čl. Smlouvy nebo nebude splňovat náležitosti daňového dokladu, je Objednatel oprávněn ve lhůtě do deseti pracovních dnů od jejího obdržení fakturu vrátit Poskytovateli k opravě či doplnění. Lhůta splatnosti ceny v takovémto případě počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli. Nevrátí-li Objednatel Poskytovateli fakturu ve lhůtě specifikované v tomto odstavci, má se za to, že k faktuře Objednatel nemá výhrady.
7. Splatnost faktury činí 30 dní ode dne jejího doručení Objednateli.
8. Poskytovatel není oprávněn požadovat zálohové platby.

9. V případě, že některé ze stran této Smlouvy vznikne nárok na zaplacení smluvní pokuty, zašle tato smluvní strana společně s výzvou k uhrazení pokuty dle této Smlouvy fakturu na částku ve výši smluvní pokuty splňující náležitosti daňového dokladu podle ZDPH a účetního dokladu podle ZOÚ druhé smluvní straně. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury smluvní straně povinné k její úhradě.
10. V případě, že některé ze smluvních stran vznikne nárok na náhradu škody, zašle druhé smluvní straně písemné vyúčtování - fakturu s náležitostmi účetního dokladu podle ZDPH a ZOÚ s přesnou výší požadované náhrady, popisem vady, popř. jiné události, jíž škoda vznikla a odkazem na konkrétní povinnost druhé smluvní strany, jejíž porušení způsobilo vznik škody. Náhrada škody je splatná do 30 dnů ode dne doručení řádného vyúčtování druhé smluvní straně.
11. Objednatel bude hradit přijatou fakturu pouze bankovním převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy.
12. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu ZDPH, zaplatí Objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě příslušnému správci daně.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran při poskytování služeb

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli služby podle této Smlouvy ve sjednaném rozsahu a ve sjednaných termínech, řádně, v profesionální kvalitě a s potřebnou odbornou péčí.
2. Poskytovatel se zavazuje řídit se při poskytování služeb úklidu pokyny Objednatele a jeho interními předpisy souvisejícími s předmětem Smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje i bez pokynů Objednatele provést neodkladné úkony související s předmětem této Smlouvy, které jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody.
4. Poskytovatel odpovídá Objednateli za škody, které způsobí jeho pracovníci při poskytování služeb úklidu na majetku Objednatele porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb úklidu, případně používáním strojů a prostředků neodpovídajících platným právním předpisům a normám.
5. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním této Smlouvy dozvěděl, nebo které Objednatel označil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících z této Smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
6. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu této Smlouvy a které budou přítomny v prostorách letního kina, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy, se kterým byl seznámen před zahájením pravidelné přítomnosti v areálu letního kina.
7. Objednatel se zavazuje vytvořit všechny podmínky pro realizaci této Smlouvy, seznámit Poskytovatele se všemi potřebnými doklady a skutečnostmi.

VII. Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli, popřípadě Poskytovatelem zmocněné osobě úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků Poskytovatele.
2. Objednatel se zavazuje vytvořit všechny podmínky pro realizaci této Smlouvy, seznámit Poskytovatele se všemi potřebnými doklady a skutečnostmi.
3. Objednatel je oprávněn vydávat Poskytovateli upřesňující pokyny k provádění jeho plnění dle této Smlouvy.

4. Objednatel nebo jím pověřená osoba je oprávněna průběžně kontrolovat rozsah a kvalitu poskytovaných služeb úklidu.

VIII. Podmínky pro provádění služeb a kontrola služeb

1. Pracovníci Poskytovatele jsou povinni se seznámit s provozním řádem areálu Letního kina, jehož pokyny se budou při výkonu služby řídit a jsou povinni na eventuální nedostatky, popř. nevhodnost udělených pokynů neprodleně Objednatele upozornit.
3. Objednatel nebo jím pověřená osoba je oprávněna průběžně kontrolovat rozsah a kvalitu poskytovaných služeb úklidu.
4. Objednatel upozorní Poskytovatele na zjištěné závady nebo nedostatky poskytovaných služeb, a to bezodkladně po jejich zjištění na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v článku XIII. této Smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně, nejpozději následující pracovní den po obdržení upozornění Objednatele podle předchozího odstavce, zjištěné závady a nedostatky odstranit.

IX. Součinnost a komunikace smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace nezbytné pro řádné a včasné plnění svých závazků.
2. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné a včasné plnění jejich závazků, pokud takové skutečnosti již nebyly či neměly být známy druhé smluvní straně.
3. Poskytovatel je oprávněn požadovat součinnost Objednatele, pokud je tato součinnost nezbytná k odstranění překážek na straně Objednatele, které objektivně brání řádnému provedení služeb. V takovém případě lze tuto součinnost požadovat kdykoliv v průběhu plnění této Smlouvy.
4. Objednatel bude Poskytovateli zejména poskytovat potřebnou součinnost při plnění povinností dle čl. VI. této Smlouvy. Objednatel se zavazuje bezdůvodně neodmítnout poskytnutí součinnosti Poskytovateli dle této Smlouvy.
5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. XIII. této Smlouvy.
6. Písemnost, která má být dle této Smlouvy doručena druhé smluvní straně, musí být doručena buď osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence nebo elektronicky, a to vždy alespoň oprávněné osoby dle čl. XIII. této Smlouvy. V případě, že taková písemnost může mít přímý vliv na účinnost této Smlouvy, musí být doručena buď osobně, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence či datovou schránkou do sídla této smluvní strany zásilkou doručovanou do vlastních rukou, a to vždy osobě oprávněné k zastupování druhé smluvní strany dle zápisu v obchodním rejstříku, resp. na základě obecně závazných právních předpisů.

X. Poddodavatelé

1. Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na poskytování služeb dle této Smlouvy, tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy.
2. Jakákoliv změna poddodavatelského zajištění poskytování služeb dle této Smlouvy musí být předem písemně odsouhlasena Objednatelem.
3. Plnění povinností Poskytovatele stanovených v této Smlouvě je Poskytovatel povinen zabezpečit ve vztahu k poddodavatelům obdobně jako ke svým zaměstnancům nebo jiným svým pracovníkům podílejícím se na poskytování služeb. Tím však není dotčena skutečnost, že za veškeré činnosti poddodavatelů, vykonávané v souvislosti s poskytováním služeb, odpovídá Poskytovatel tak, jako by tyto činnosti vykonával sám.

XI. Náhrada škody a prodlení

1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Za škodu se v tomto smyslu považuje i pokuta či jiná sankce uložená za správní delikt Objednateli v případě, že příčinou uložení takové sankce bylo porušení povinností Poskytovatele dle této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany jsou povinny nahradit způsobenou škodu za porušení povinností stanovených platnými právními předpisy, a dále stanovených v této Smlouvě.
2. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a není v prodlení, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
3. Každá ze smluvních stran se zavazuje upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující povinnost k náhradě škody bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících povinnost k náhradě škody.
4. Žádná ze smluvních stran není v prodlení, pokud toto prodlení mělo jednoznačnou a bezprostřední příčinu v prodlení druhé smluvní strany.
5. Poskytovatel není povinen nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného pokynu Objednatele v případě, že na nesprávnost takového pokynu Objednatele upozornil v souladu s čl. VII. odst. 4 této Smlouvy.

XII. Sankce

1. **Prodlení s poskytnutím Služeb nebo odstraněním vad**

   V případě neprovedení služeb Poskytovatelem ve sjednaném rozsahu a kvalitě, nebo v případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vad podle čl. VI a VII. této Smlouvy, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli Smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny Služeb včetně DPH za každý, i započatý, kalendářní den prodlení.

2. **Porušení povinností dle čl. IX. Smlouvy**

   Pokud Poskytovatel nesplní povinnosti vymezené v článku IX. této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli Smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti. Pokutu lze ukládat opakovaně.

3. **Porušení povinností dle čl. III. a IV. Smlouvy**

   Pokud Poskytovatel nesplní povinnosti vymezené v článku III. a článku IV. odst. 2. této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli Smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou i započatou hodinu, po kterou nebudou Služby poskytovány, tedy nebude přítomna fyzická ostraha. Pokutu lze ukládat opakovaně.

4. **Neuzavření nebo neudržování pojištění v platnosti**

   Pokud Zhotovitel neuzavře, nebo nebude udržovat v platnosti pojištění odpovědnosti dle čl. XIV. této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **20 000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých)** za každý, i započatý kalendářní den prodlení.

5. **Porušení ostatních povinností**

   V případě porušení jiných povinností Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy vzniká dnem porušení Objednateli právo na zaplacení Smluvní pokuty ve výši stanovené v odstavci 2 tohoto článku Smlouvy. Pokutu lze uložit opakovaně.

6. **Prodlení Objednatele s platbou**

Pokud Objednatel neuhradí ve lhůtě splatnosti předloženou fakturu, je povinen zaplatit Poskytovateli Smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky včetně DPH za každý, i započatý kalendářní den prodlení.

7. **Uplatnění Smluvní pokuty**

   Výzva k úhradě Smluvní pokuty musí obsahovat určení skutečnosti zakládající právo na její uplatnění a informaci o způsobu její úhrady. Smluvní pokuta je splatná do 14 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k úhradě.

8. **Nárok na náhradu škody**

   Zaplacením Smluvní pokuty není dotčen nárok Smluvních stran na náhradu škody v plném rozsahu, ani povinnost Poskytovatele řádně poskytnout sjednané služby ostrahy. Objednatel je oprávněn uplatnit náhradu škody v plné výši, i v případech, na které se Smluvní pokuta nevztahuje.

9. **Kombinace Smluvních pokut**

   Uplatnění jedné Smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jiné Smluvní pokuty dle této Smlouvy.

10. **Započtení pohledávek**

    Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn jednostranně započíst jakoukoliv svou pohledávku proti splatné či nesplatné pohledávce Poskytovatele, a to i částečně, bez ohledu na to, zda pohledávky vznikly na základě této Smlouvy.

11. **Odpovědnost za poddodavatele**

    Veškerá výše uvedená ustanovení se vztahují na Poskytovatele i v případě, že k porušení Smluvních povinností došlo jednáním či činností jeho poddodavatele.

XIII. Oprávněné osoby

1. Každá smluvní strana jmenuje oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním dle této Smlouvy. Oprávněná osoba si může stanovit svého zástupce. Vystupuje-li zástupce za oprávněnou osobu, má stejné pravomoci jako oprávněná osoba.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny změnit jimi jmenované oprávněné osoby nebo jejich zástupce, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit (doporučeným dopisem nebo elektronicky). Tato změna je účinná, až když se o ní druhá smluvní strana dozví.
3. Ustanovením tohoto článku Smlouvy není dotčeno postavení osob oprávněných zastupovat smluvní strany.
4. Seznam kontaktních údajů včetně e-mailových adres oprávněných osob smluvních stran:

   Oprávněné osoby Objednatele:

   - Tomáš Pick, vedoucí oddělení obchodu a provozu KSUL, tel: +420 605 200 638, e-mail: pick@ksul.cz

   Oprávněné osoby Poskytovatele:

   - [redacted]
   - [redacted]

XIV. Pojištění odpovědnosti za škodu

1. Zhotovitel prohlašuje, že nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy sjedná pojištění odpovědnosti za škody způsobené Zhotovitelem v souvislosti s výkonem jeho

podnikatelské činnosti třetí osobě v minimální výši 1 500 000 Kč. Zhotovitel je povinen toto pojištění předložit Objednateli před samotným zahájením prací.

2. V případě, že Zhotovitel již je pojištěn v rozsahu dle odst. 1. tohoto článku Smlouvy, musí Zhotovitel udržovat pojištění v platnosti analogicky ve smyslu odst. 3. tohoto článku Smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen udržovat pojištění v platnosti minimálně v rozsahu požadovaném touto Smlouvou, po celou dobu plnění této Smlouvy. Zhotovitel je povinen předložit originál nebo ověřenou kopii pojistné Smlouvy dle této Smlouvy do 3 pracovních dnů od obdržení písemné výzvy Objednatele. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojistného krytí, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené minimální výše pojistného krytí v pojištění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je Zhotovitel povinen učinit příslušná opatření tak, aby bylo zajištěno pojištění v rozsahu dle odst. 1. tohoto článku Smlouvy.

XV. Platnost a účinnost Smlouvy, zánik Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti nabývá zveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění v registru smluv, včetně potvrzení Ministerstva vnitra o provedeném zveřejnění Smlouvy, zajistí Objednatel bezodkladně po nabytí platnosti této Smlouvy.
2. Tato Smlouva zaniká řádným splněním sjednaných závazků dle této Smlouvy nebo za podmínek stanovených v následujících odstavcích tohoto článku.
3. Tuto Smlouvu lze zrušit:
   a) dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
   b) odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v zákoně nebo v této Smlouvě,
   c) výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
   a) Poskytovatel poskytuje služby stanovené touto Smlouvou v rozporu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky nebo v přímém rozporu s touto Smlouvou nebo s pokyny Objednatele či platnými předpisy, které je povinen při plnění závazku založeného touto Smlouvou dodržovat;
   b) Poskytovatel je opakovaně v prodlení s plněním svých závazků dle této Smlouvy, byl-li Poskytovatel na předchozí prodlení s plněním svých závazků Objednatelem písemně upozorněn.
5. Objednatel je oprávněn okamžitě odstoupit od Smlouvy bez předchozího oznámení Poskytovateli nebo výzvy k sjednání nápravy v přiměřené lhůtě:
   a) bude-li soudem na majetek Poskytovatele prohlášen úpadek;
   b) vstoupí-li Poskytovatel do likvidace;
   c) pozbude-li Poskytovatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto Smlouvou.
6. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s placením peněžitých částek dle této Smlouvy a toto prodlení trvá po dobu delší než 15 dnů a nezjedná nápravu ani do 15 dnů od doručení písemného oznámení Poskytovatele o takovém prodlení.

7. Veškerá porušení povinností Poskytovatele, která mohou mít za následek odstoupení od této Smlouvy ze strany Objednatele, se bez dalšího považují za závažné pochybení při plnění smluvního vztahu.
8. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu kdykoli i bez udání důvodu vypovědět. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počne běžet prvého dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
9. Předčasné ukončení Smlouvy nemá vliv na ta práva a povinnosti smluvních stran, u nichž z jejich povahy či kontextu této Smlouvy vyplývá, že mají zůstat v účinnosti i po dni ukončení účinnosti Smlouvy nebo mají vzniknout ke dni ukončení účinnosti Smlouvy.

XVI. Ostatní ujednání

1. Smluvní strany současně prohlašují, že žádný údaj v této Smlouvě, včetně jejich příloh, není označován za obchodní tajemství. Objednatel je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této Smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této Smlouvě uvedeny (např. o daňových podkladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech).
2. Objednatel souhlasí s tím, aby jeho obchodní jméno mohlo být použito v seznamu referencí Poskytovatele.

XVII. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy vzniklé z této Smlouvy a touto Smlouvou blíže neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
2. Výrazům, které nejsou v této Smlouvě výslovně definovány, je třeba připisovat stejný význam, jako je jim připisován jejími přílohami.
3. V případě rozporu mezi jednotlivými ustanoveními této Smlouvy se uplatní pro jejich výklad obecná interpretační pravidla.
4. Pokud tato Smlouva neupravuje příslušná práva a povinnosti smluvních stran, pak jsou smluvní strany povinny respektovat znění Občanského zákoníku.
5. Dojde-li za dobu účinnosti této Smlouvy ke zrušení právního předpisu a jeho nahrazení novým právním předpisem věcně se dotýkajícím předmětu plnění dle této Smlouvy a bude-li mít tato změna podstatný dopad na podmínky plnění této Smlouvy, zavazují se smluvní strany zahájit jednání o uzavření dodatku, jehož předmětem bude úprava vzájemných smluvních vztahů tak, aby byl v maximální možné míře zachován předmět, účel a obsah této Smlouvy a aby bylo vyhověno podmínkám stanoveným navazující normou dle tohoto odstavce. V rámci tohoto jednání nebude Poskytovatel vznášet požadavky na navýšení Ceny za zboží či poskytnutí technické podpory s výjimkou případů, kdy takové navýšení bude objektivně a prokazatelně nezbytné k zachování předmětu, účelu a obsahu této Smlouvy.
6. Veškeré spory, které vzniknou ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., Občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
7. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Objednatel je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této Smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Poskytovatel prohlašuje, že:
    a) Objednatel je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této Smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního

vztahu, pokud nejsou v této Smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),

b) veškeré údaje uvedené v této Smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

8. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných smluvními stranami. Dodatky nabývají platnosti v den, kdy byly podepsány oběma smluvními stranami a účinnosti v den, kdy byly zveřejněny v registru smluv.
9. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž Poskytovatel obdrží jedno oboustranně potvrzené vyhotovení této Smlouvy a Objednatel druhé.
10. Tato Smlouva je uzavírána elektronicky. Smlouva bude podepsána smluvními stranami zaručeným elektronickým podpisem.
11. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
12. Nedílnou součást Smlouvy tvoří tyto přílohy:
    - Příloha č. 1 – Seznam poddodavatelů (*pokud jsou)*
    - Příloha č. 2 – Cenová nabídka Poskytovatele (Krycí list nabídky)
    - Příloha č. 3 – Harmonogram sezónních prací a četnost
    - Příloha č. 4 – Cenová nabídka
    - Příloha č. 5 – Přehled pozemků

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Ústí nad Labem dne 21. 5. 2026 V Přestanově dne 21. 5. 2026

Objednatel: Poskytovatel:

....

Ing. Jan Kvasnička ***Tomáš Kodrle***

ředitel *jednatel*

Kulturního střediska města Ústí nad Labem, p. o TKGolf s.r.o.

Příloha – seznam poddodavatelů

1)
Název: **David Burger – Arboristika a rizikové kácení**
Sídlo: **J. Ježka 167/4, 43401 Most**
Právní forma: **Fyzická osoba**
Identifikační číslo: **74881507**
Rozsah plnění Smlouvy: **Péče o dřeviny a bezpečnost**
Rizikové kácení a prořezy: **Kácení či ořez s využitím plošiny/stromolezce**

2)
Název: **(doplní Poskytovatel)**
Sídlo: **(doplní Poskytovatel)**
Právní forma: **(doplní Poskytovatel)**
Identifikační číslo: **(doplní Poskytovatel)**
Rozsah plnění Smlouvy: **(doplní Poskytovatel)**

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Název veřejné zakázky:

„Celoroční údržba areálu Letního kina Ústí nad Labem“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Zadavatel

subjekt:	Kulturní středisko města Ústí nad Labem, p.o.
sídlo:	Velká Hradební 619/33, 400 01 Ústí n/L
IČO:	00673803
Zastoupeno:	Ing. Janem Kvasničkou, ředitelem KS ÚL

2.2. Dodavatel

název: TKGolf s.r.o.

sídlo/místo podnikání: Přestanov 177, 40317, Přestanov

[redacted]

IČO:04669304

DIČ:CZ04669304

osoba oprávněná jednat za dodavatele: Tomáš Kodrle

[redacted]

3. Nabídková cena:

Součet pravidelných paušálních nákladů za rok bez DPH: 1 124 450,00 Kč

Samostatně DPH 21%: 236 134,50 Kč

Součet pravidelných paušálních nákladů za rok včetně DPH: 1 360 584,50 Kč

V Přestanově dne 21. 5. 2026

[redacted]

podpis oprávněného
zástupce dodavatele

Příloha č. 4 – Harmonogram sezónních prací a četnost

Celoroční údržba areálu Letního kina Ústí nad Labem | Rozloha 35 000 m²

JARO (březen – květen)

Hlavní zaměření: Regenerace po zimě a zahájení vegetačního období.

Činnost / práce	Specifikace a rozsah	Četnost
Generální jarní úklid	Odstranění zimních nánosů, listí, větví a naplavenin z celého areálu (travnaté plochy, cesty, hlediště).	**1× jednorázově (březen)**
Údržba trávníků – seč	První seč se sběrem a odvozem biohmoty (do konce dubna). Obsekávání lamp, laviček, stromů. Začištění okrajů. Zametení chodníků v den seče.	**Max. 8 sečí/sezónu (1–2× měsíčně dle růstu)**
Péče o dřeviny – keře a stromy	Údržba keřů (řez zakládací, udržovací, zmlazovací, drobné prořezy). Údržba stromů – běžná (odstranění suchých větví, průklest, bez plošiny / stromolezce). Vždy po předchozí konzultaci s dendrologem; pěstební zásahy provádí výhradně certifikovaný arborista.	**1× (v rámci jarního úklidu)**
Dětské a herní hřiště	Bezpečnostní kontrola herních prvků. Doplnění mulčovací kůry (frakce 20–80 mm, hloubka min. 200 mm) – 1× ročně v jaru. Zametení okolí.	**1× měsíčně + doplnění kůry 1× (jaro)**
Sběr větví, odpadu, hlášení rizik	Pravidelný průběžný sběr spadlých větví a jiného odpadu (max. 8 zásahů/rok, sjednoceno s počtem sečí). Mimořádný (kalamitní) zásah do 24 h od výzvy zadavatele po silném větru / bouřce. Hlášení nebezpečných stromů zadavateli.	**Průběžně**
Okapové svody a vpusti	Čištění okapů, svodů a kanalizačních vpustí.	**Průběžně**
Úklid zpevněných ploch	Zametení všech chodníků, přístupových cest, hlediště, hřiště.	**1× měsíčně**

LÉTO (červen – srpen)

Hlavní zaměření: Reprezentativní vzhled pro návštěvníky a operační čistota.

Činnost / práce	Specifikace a rozsah	Četnost
Intenzivní seč travnatých ploch	Seč se sběrem a odvozem biohmoty. Porost nesmí přesáhnout výšku 15 cm. Obsekávání lamp, laviček, stromů. Zametení chodníků v den seče.	**Max. 8 sečí/sezónu (1–2× měsíčně)**
Mulčování parkových zón	Údržba parkových a okrajových zón mulčováním na místě (tam kde to výška porostu dovoluje).	**Dle potřeby (min. 1× za léto)**
Operační úklid po akcích	Úklid areálu po kulturních akcích, vyprazdňování košů, zametání hlediště.	**Operativně dle akcí**
Likvidace plevele	Likvidace plevele na dlážděných a mlatových cestách – mechanicky nebo chemicky (volba metody na realizátorovi). Při chemické aplikaci lze areál na kritickou dobu uzavřít. Aplikace herbicidů vždy po konzultaci s příslušným odborem města.	**Max. 2× za léto (chemicky); mechanicky průběžně**
Dětské a herní hřiště	Bezpečnostní kontrola herních prvků. Nahrnutí a uhrabání mulčovací kůry. Zametení okolí.	**1× měsíčně**
Sběr větví, odpadu, hlášení rizik	Pravidelný průběžný sběr (max. 8 zásahů/rok, sjednoceno s počtem sečí). Mimořádný (kalamitní) zásah do 24 h od výzvy zadavatele po silném větru / bouřce.	**Průběžně**
Okapové svody a vpusti	Čištění; mimořádně po přívalových deštích nebo při ucpání.	**Průběžně**
Běžná údržba cest	Odstraňování kamenů, cihel, betonu a cizích předmětů. Odkládání na určené místo, odvoz.	**Průběžně; odvoz 1× měsíčně**

PODZIM (září – listopad)

Hlavní zaměření: Úklid biomasy a příprava na vegetační klid.

Činnost / práce	Specifikace a rozsah	Četnost

Hrabání listí	Hrabání nebo foukání z travnatých ploch, hřiště, hlediště a cest. Max. výška porostu 15 cm. Práce hotovy do 7 dní.	**1× za 3 týdny; max. 5× ročně; první do konce října**
Podzimní seč	Poslední seč se sběrem a odvozem, začištění ploch před zimou.	**1× (říjen / listopad)**
Pěstební zásahy na dřevinách	Prořezy keřů a stromů po konzultaci s dendrologem. Výhradně certifikovaný arborista. Vizuální kontrola stability stromů.	**Průběžně (celoročně)**
Zazimování areálu	Příprava areálu na zimní klid. Čištění okapů a vpustí po opadu listí.	**1× (listopad)**
Dětské a herní hřiště	Bezpečnostní kontrola herních prvků. Nahrnutí a uhrabání kůry do konce listopadu.	**1× měsíčně**
Sběr větví, odpadu, hlášení rizik	Pravidelný průběžný sběr (max. 8 zásahů/rok, sjednoceno s počtem sečí). Mimořádný (kalamitní) zásah do 24 h od výzvy zadavatele po bouřce.	**Průběžně**
Okapové svody a vpusti	Čištění (zejm. po opadu listí).	**Průběžně**

❄ ZIMA (prosinec – únor)

Hlavní zaměření: Bezpečnost a monitoring areálu.

Činnost / práce	Specifikace a rozsah	Četnost
Kontrolní obchůzka	Monitoring areálu, kontrola stavu oplocení, budov a herních prvků. Hlášení závad zadavateli.	**1× měsíčně**
Sběr větví, odpadu, hlášení rizik	Odstranění spadlých větví po větru, sněhu, námraze. Hlášení rizik (nakloněné stromy apod.).	**Průběžně / po bouři**
Dětské a herní hřiště	Bezpečnostní kontrola a vizuální obhlídka herních prvků.	**1× měsíčně**
Okapové svody a vpusti	Kontrola a případné čištění okapů, svodů a vpustí.	**Průběžně**

Závazné podmínky plnění

Požadavek	Specifikace
Deník prací	Dodavatel vede deník prací: rozsah (m² seče/hrabání), datum, čas, počet pracovníků/strojů, množství odvezené biohmoty (tuny/m³), klimatické podmínky.
Dokončení prací	Práce musí být hotovy do 7 dní od zahájení za příznivého počasí.
Likvidace odpadu	Veškerý odpad a biohmota odvezeny na legální skládku do 24 hodin. Vážní lístky jsou povinnou přílohou každé faktury.
Stáří techniky	Vozidla a stroje nesmí být starší 10 let ke dni uzavření smlouvy. Dodavatel doloží technické průkazy.
Koordinace	Termíny všech prací konzultovány se zadavatelem. Zadavatel může hlučné práce v určitých časech přesunout.
Bezpečnost	Při seči a mulčování uzavřena příslušná část areálu. Rizikové kácení pouze ve všední dny (mimo havárie).
Invazní druhy	Dodavatel hlásí výskyt invazních druhů (pajasan žláznatý aj.). Jejich likvidace je v kompetenci města.
Arborista	Veškeré pěstební zásahy na stromech provádí výhradně certifikovaný arborista.

Kulturní středisko města Ústí nad Labem, p.o. | IČO: 00673803 | Velká Hradební 619/33, 400 01 Ústí nad Labem

Příloha č. 6 – Cenová nabídka

Celoroční údržba areálu Letního kina Ústí nad Labem • Rozloha 35 000 m²

Uchazeč – obchodní firma / název:
IČO / DIČ:
Adresa sídla:
Kontaktní osoba:
Telefon / e-mail:
Datum podání nabídky:

Pol.	Popis položky	Specifikace / rozsah	MJ	Objem/rok	Jedn. cena bez DPH (Kč)	Cena/rok bez DPH (Kč)	Poznámka
A – Údržba travnatých ploch (seč a mulčování)							
A.1	**Seč se sběrem a odvozem biohmoty (pobytové / reprezentativní zóny)**	Celý areál. Seč vč. obsekání lamp, laviček, stromů, začištění okrajů. Odvoz biohmoty na skládku (vážní lístek). Zametení chodníků v den seče.	1 seč / celý areál	8,	35 000,00	280 000,00	*Max. 8 sečí ročně; max. výška porostu 15 cm; práce hotovy do 7 dní*
A.2	**Mulčování parkových / okrajových zón**	Mulčování na místě bez odvozu biohmoty, kde to výška porostu dovoluje.	1 úkon / celý areál	6,	35 000,00	210 000,00	*Provádí se v rámci sečí v okrajových zónách (max. 8 sečí/rok)*
B – Hrabání listí							
B.1	**Hrabání / foukání listí (celý areál)**	Celá travnatá plocha vč. dětského hřiště, cest a hlediště. Práce hotovy do 7 dní.	1 úkon / celý areál	5,	60 000,00	300 000,00	*Max. 5× ročně; první do konce října*
C – Dětské a herní hřiště							
C.1	**Měsíční kontrola a průběžná údržba hřiště**	Bezpečnostní kontrola herních prvků, nahrnutí a uhrabání mulčovací kůry, zametení.	paušál / měsíc	12,	3 000,00	36 000,00	*Celoroční; 12× ročně*
C.2	**Doplnění mulčovací kůry (dětské hřiště)**	Nákup, doprava, rozhrnutí. Frakce 20–80 mm, hloubka vrstvy min. 200 mm.	1 úkon / rok	1,	10 000,00	10 000,00	*1× ročně na jaře*
D – Péče o dřeviny a bezpečnost							
D.1	**Údržba keřů (řez, tvarování, zmlazování)**	Řez zakládací, udržovací (tvarování) i zmlazovací. Drobné prořezy křovin a náletových dřevin. Vždy po předchozí konzultaci s dendrologem.	hodina	50,	759,00	37 950,00	*Orientační objem pro hodnocení; skutečnost dle potřeby*
D.2	**Údržba stromů – běžná (bez plošiny / stromolezce)**	Odstraňování suchých větví, průklest. Pěstební zásahy provádí výhradně certifikovaný arborista. Vždy po předchozí konzultaci s dendrologem.	hodina	50,	750,00	37 500,00	*Orientační objem pro hodnocení; skutečnost dle potřeby*
D.3	**Rizikové kácení / výškové prořezy (s plošinou nebo stromolezcem)**	Kácení nebo ořez s plošinou/stromolezcem. Bezpečnostní ohraničení. Pouze ve všední dny (mimo havárie).	hodina	dle potřeby	5 000,00	(jedn. cena)	*Jednotková cena – objem dle skutečnosti*
D.4	**Sběr větví a odpadu (pravidelný)**	Pravidelný průběžný sběr větví a odpadu po celém areálu v rámci běžné údržby.	1 zásah / celý areál	8,	5 000,00	40 000,00	*Max. 8 zásahů/rok; sjednoceno s počtem sečí*
D.5	**Mimořádný (kalamitní) zásah**	Mimořádný zásah po silném větru, bouřce nebo jiné kalamitě (sběr a likvidace spadlých větví, ošetření nebezpečných stromů apod.). Reakce do 24 hodin od výzvy zadavatele.	1 zásah	dle potřeby	10 000,00	(jedn. cena)	*Jednotková cena – objem dle skutečnosti; reakce do 24 h*
E – Údržba cest a infrastruktury							
E.1	**Likvidace plevele (dlážděné a mlatové cesty)**	Likvidace plevele na zpevněných plochách. Volba metody (mechanická nebo chemická) je na realizátorovi. Při chemické aplikaci lze areál na kritickou dobu uzavřít. Aplikace herbicidů vždy po konzultaci s příslušným odborem města.	1 zásah / celý areál	2,	10 000,00	20 000,00	*Max. 2× ročně (chemicky); volba metody na realizátorovi*

E.2	**Dosypání mlatových cest (materiál + hutnění)**	Dosypání vhodného materiálu a hutnění dle potřeby / na výzvu zadavatele.	m³ vč. práce	dle potřeby	100,00	(jedn. cena)	*Jednotková cena – objem dle skutečnosti*
E.3	**Čištění okapových svodů a vpustí**	Pravidelné čištění okapů, svodů a kanalizačních vpustí. Mimořádně po přívalových deštích.	paušál / rok	1,	10 000,00	10 000,00	*Průběžně celoročně*
E.4	**Úklid zpevněných ploch (chodníky, cesty, hřiště, hřiště)**	Zametení, odvoz kamenů a cizích předmětů na určené místo.	paušál / měsíc	12,	4 000,00	48 000,00	
F – Sezónní jednorázové práce							
F.1	**Generální jarní úklid areálu**	Odstranění zimních nánosů, listí, větví a naplavenin z celého areálu.	1 úkon / rok	1,	50 000,00	50 000,00	*1× ročně (březen)*
F.2	**Zazimování areálu**	Příprava areálu na zimní klid, čištění okapů a vpustí po opadu listí.	1 úkon / rok	1,	30 000,00	30 000,00	*1× ročně (listopad)*
F.3	**Kontrolní zimní obchůzka**	Monitoring areálu, kontrola oplocení a budov v zimním období.	paušál / měsíc	3,	5 000,00	15 000,00	*Prosinec–únor (3 měsíce)*
				ZÁKLAD BEZ DPH (součet pravidelných položek / rok)		**1 124 450,00**	**Kč bez DPH / rok**
				DPH 21 %		**236 134,50**	
				NABÍDKOVÁ CENA VČ. DPH / ROK		**1 360 584,50**	

Příloha č. 6 – POKYNY PRO UCHAZEČE

JAK VYPLNIT CENOVOU NABÍDKU

1. Přepněte na list „Cenová nabídka".
2. Vyplňte identifikační údaje uchazeče.
3. Do sloupce Jedn. cena bez DPH) zadejte svou nabídkovou cenu pro každou položku.
4. Sloupec Cena/rok se vypočítá automaticky jako Jedn. cena × Objem/rok.
5. Položky označené „(jedn. cena – dle potřeby)" se do hodnocení nezapočítávají – uveďte pouze jednotkovou cenu.
6. Základ bez DPH (celkový součet) + DPH 21 % = Nabídková cena vč. DPH jsou vypočteny automaticky.

CO MUSÍ NABÍDKOVÁ CENA ZAHRNOVAT

Ceny musí pokrývat veškeré náklady dodavatele, zejména:

- mzdy a odvody pracovníků
- dopravu, pohonné hmoty, odpisy vozidel a strojů
- pojištění odpovědnosti za škodu
- nářadí, herbicidy, mulčovací kůru a ostatní spotřební materiál
- poplatky za skládkování biohmoty (vážní lístky povinnou přílohou fakturace)

Příloha č. 5 – Přehled pozemků areálu

Celoroční údržba areálu Letního kina Ústí nad Labem

Místo plnění: Areál Letního kina Ústí nad Labem, ul. Winstona Churchilla, Ústí nad Labem

Typ plochy / název	Parcela č.	Výměra (m²)	Specifikace	Charakter povrchu
Hlediště / jeviště	1857/4	**3 912**	Hlediště, pódium, podpalubí, šatny, WC	Zpevněné + travnaté
Cesty (ostatní plocha)	1857/1	**557**	Cesta na levé straně hlediště	Zpevněné
Zeleň (ostatní plocha)	1826/2	**2 607**	Plocha od levé strany hlediště k plotu	Travnaté / zeleň
Zeleň a cesty	1832/1	**3 915**	Zeleň a cesty po celém areálu – spodní část	Travnaté + zpevněné
Zeleň a cesty	1856/1	**18 666**	Zeleň a cesty po celém areálu – hlavní plocha	Travnaté + zpevněné
Zeleň (ostatní plocha)	1856/2	**2 452**	Park / herní prvky u křižovatky	Travnaté / park
Zeleň (ostatní plocha)	1857/2	**673**	Plocha horního náměstí	Travnaté / zeleň
Zeleň (ostatní plocha)	1858	**2 219**	Plocha pod horním vstupem k plotu	Travnaté / zeleň
CELKOVÁ VÝMĚRA AREÁLU		**35 001 m²**	**8 parcel celkem | cca 3,5 ha**	

Přehled ploch dle charakteru povrchu

Typ povrchu	Dotčené parcely	Orientační výměra	Hlavní činnosti
Travnaté plochy a zeleň	1826/2, 1832/1 (část), 1856/1 (část), 1856/2, 1857/2, 1858	**cca 28 000 m²**	Seč, mulčování, hrabání listí, dotravňování
Zpevněné cesty a komunikace	1857/1, 1832/1 (část), 1856/1 (část)	**cca 3 500 m²**	Zametání, chemická likvidace plevele, dosypání mlatu
Hlediště, pódium, zpevněné plochy	1857/4	**3 912 m²**	Úklid po akcích, zametání, odvoz odpadu
Dětské a herní hřiště	část 1856/2	**cca 600 m²**	Měs. kontrola, mulčovací kůra, zametání

Poznámky a podmínky

→ Výměry pozemků jsou převzaty z katastru nemovitostí. Pro zpracování cenové nabídky jsou závazné.

→ Celková výměra areálu 35 001 m² (cca 3,5 ha) zahrnuje veškeré plochy určené k celoroční údržbě.

→ Veškeré pěstební zásahy na stromech provádí výhradně certifikovaný arborista.

→ Likvidace invazních druhů (pajasan žláznatý aj.) není součástí nabídkové ceny – zajišťuje příslušný odbor města.