



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Zajištění kybernetické bezpečnosti pro NSVS SMÚL II.“

(dále jen „veřejná zakázka“)

nadlimitní veřejná zakázka na dodávky je zadávána v otevřeném zadávacím řízení podle ust. § 56 ZZVZ.

Veřejná zakázka je spolufinancována v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) prostřednictvím výzvy č. 45 „Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury veřejné správy - SC 1.1 (MRR)“ v projektu „Rozvoj neveřejných sítí na území statutárního města Ústí nad Labem“.

Registrační číslo projektu: CZ.06.01.01/00/22_045/0004966

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Název veřejné zakázky	Zajištění kybernetické bezpečnosti pro NSVS SMÚL II.
Předmět veřejné zakázky	Dodávky
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení
Režim veřejné zakázky	Nadlimitní
Lhůta pro podání nabídek	Termín pro podání nabídek je uveden ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele
Předpokládaná hodnota	11 887 505,00 Kč bez DPH

Zadavatel	Statutární město Ústí nad Labem
Sídlo	Velká Hradební 2336/8, 400 01 Ústí nad Labem
IČO/DIČ	00081531 / CZ00081531
Zastoupený/á	PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem
Profil zadavatele	https://zakazky.usti.cz/

Administrátor veřejné zakázky:	Metropolnet, a.s. Mírové náměstí 3097/37, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 25439022
Kontaktní osoba:	Tereza Kubáková Tel. +420 475 272 911, e-mail: tereza.kubakova@metropolnet.cz
Zpracovatel zadávacích podmínek:	Adminio s.r.o., Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany, IČO: 14188066 – osoba odpovědná za zpracování zadávací dokumentace: Bc. Vladimír Matějčík

1.1. Pověřená osoba

Osobou pověřenou k zastupování zadavatele dle ust. § 43 ZZVZ ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Metropolnet, a.s., se sídlem Mírové náměstí 3097/37, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 25439022, e-mail: verejne.zakazky@metropolnet.cz. Pověřená osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s účastníky a dodavateli, a to prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu nebo jiné oprávněné osoby zadavatele). Kontaktní osoba je pověřena také k přijímání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace dle ust. § 98 ZZVZ a případných námitek dle ust. § 241 a násl. ZZVZ.

1.2. Komunikace

Zadavatel (pověřená osoba) komunikuje s dodavateli v souladu s ust. § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně (s výjimkou případů podle ust. § 211 odst. 2 ZZVZ). Písemná komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle ust. § 211 odst. 5 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje (dále jen „elektronický nástroj“) na adrese profilu zadavatele.

Pro komunikaci se zadavatelem (pověřenou osobou) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje zadavatele.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou 2 ks zařízení typu „Next generation firewall“ (dále také „NGFW“). V rámci dodávky budou dodány také veškeré licence potřebné pro zajištění nasazení poptávaných parametrů a bezpečnostních funkcí. Součástí dodávky je také implementace dodaného NGFW do stávajícího prostředí zadavatele jako náhrada současného řešení NGFW. V rámci této veřejné zakázky jsou dále poptávány síťové prvky (celkem 39 ks) a SFP / SFP+ moduly, které budou sloužit jako koncové prvky optické sítě.

Podrobné požadavky zadavatele na předmět plnění jsou uvedeny v obchodních podmínkách – návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 4a), návrhu Smlouvy o poskytování služeb provozní podpory (příloha č. 4b) a Technické specifikaci (příloha č. 6 zadávací dokumentace), které tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace. Dodávka poptávaného vybavení nezahrnuje jiné HW a/nebo SW vybavení, než je specifikováno v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách, pokud takové HW a/nebo SW vybavení není nezbytné pro bezvadný chod nabízeného plnění.

Součástí plnění jsou i služby spojené s dodávkou, instalací a konfigurací, nastavením a konsolidací pravidel a oprávnění spojených s předmětem dodávky a jeho budoucím provozem v technologickém prostředí zadavatele, instalace a implementace dodaného řešení, ověření funkčnosti a akceptační testování a zaškolení IT administrátorů zadavatele. Dále je předmětem veřejné zakázky standardní záruční servis a podpora dodaného řešení a případná další plnění související s výše uvedenou dodávkou v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Dle ust. § 89 odst. 6 ZZVZ zadavatel v souvislosti s případně uvedenými technickými požadavky obsahujícími názvy určitých dodavatelů nebo výrobků, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, neboť nebylo možno požadavky vymezit způsobem dle ust. § 89 odst. 1 písm. a) až c) ZZVZ, výslovně uvádí, že umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která budou splňovat požadavky na předmět plnění veřejné zakázky.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy)

Název	CPV kód
Síťová zařízení	32420000-3
Síťová infrastruktura	32424000-1
Dodávka programového vybavení	72268000-1
Podpora programového vybavení	72261000-2

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ust. § 16 a § 20 písm. a) ZZVZ.

Předpokládaná hodnota VZ činí 11 887 505,00 Kč bez DPH, tj. 14 383 881,05 Kč vč. 21% DPH.

- Předpokládaná hodnota pro část plnění spočívající v dodávce poptávaného plnění vč. instalace, implementace a standardní záruky činí 4 984 915 Kč bez DPH.
- Předpokládaná hodnota pro část plnění spočívající v poskytování podpory po dobu 60 měsíců od akceptace dodaného plnění činí 5 902 590 Kč bez DPH.
- Předpokládaná hodnota za služby poskytované mimo paušál činí 1 000 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celek je konečná a nepřekročitelná. Předpokládaná hodnota zahrnuje celý předmět veřejné zakázky tak, jak je popsán v této zadávací dokumentaci a jejich

přílohách. V případě překročení předpokládané hodnoty bude nabídka z další účasti v zadávacím řízení vyloučena.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem realizace plnění veřejné zakázky jsou datová centra zadavatele: Primární datové centrum (Velká hradební 2336, Ústí nad Labem) a sekundární datové centrum (Na Nivách 1800/27, Ústí nad Labem).

4.2. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

S ohledem na povahu plnění předmětu veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

4.3. Doba plnění veřejné zakázky

Začátek plnění: neprodleně po nabytí účinnosti Smlouvy o dílo

Dokončení dodávky: dodávka předmětu plnění do 16 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy, ne však později než do **31. 8. 2026**

Poskytování provozní podpory: po dobu 60 měsíců od akceptace dodávky

5. POSKYTNUTÍ, ZMĚNA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

5.1. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele k volnému stažení s tím, že **příslušná část zadávací dokumentace** (viz níže) je v souladu s ust. § 96 odst. 2 ZZVZ poskytována dodavatelům pouze na vyžádání. Na profilu zadavatele budou zároveň uveřejňována vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

Vybrané informace obsažené v příloze č. 6 a č. 6a zadávací dokumentace jsou zadavatelem považovány za důvěrné. Příloha č. 6 a č. 6a zadávací dokumentace bude poskytnuta dodavatelům v souladu s ust. § 36 odst. 8 ve spojení s ust. § 96 odst. 2 ZZVZ pouze na základě žádosti a oproti předložení podepsané Dohody o mlčenlivosti (dále jen „NDA“). Vzor NDA, tvořící přílohu č. 8 této zadávací dokumentace, je uveřejněn současně se zadávací dokumentací na profilu zadavatele k volnému stažení.

NDA předkládaná ze strany dodavatele jako žadatele o části zadávací dokumentace obsahující důvěrné informace musí plně korespondovat s textací vzoru NDA uveřejněného dle předchozího odstavce (místa k doplnění ze strany dodavatele jsou označena jako **[DOPLNÍ DODAVATEL]**) a **musí být podepsána osobou/osobami oprávněnými zastupovat dodavatele**. Pokud NDA bude na základě předchozího zmocnění podepsána jinou osobou než osobou/osobami oprávněnými zastupovat dodavatele, musí být takové zmocnění předloženo společně s NDA.

Dodavatel je povinen doručit návrh NDA prostřednictvím **elektronického nástroje EZAK**, případně jiným vhodným elektronickým komunikačním kanálem (např. datová schránka nebo e-mail) v elektronické podobě a **řádně elektronicky podepsaného** (osobou oprávněnou); současně se musí jednat o **neuzamčený formát dokumentu**, aby byl umožněn el. podpis ze strany zadavatele.

Za doručení písemné žádosti dodavatele dle § 96 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel považovat až doručení NDA v uvedeném smyslu. Zadavatel následně zašle dodavateli neveřejné přílohy zadávací dokumentace a podepsané NDA (shodným způsobem jakým NDA obdržel).

Lhůta pro odeslání neveřejných částí zadávací dokumentace činí dle § 96 odst. 2 ZZVZ **3 pracovní dny** od řádného doručení NDA.

5.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

5.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to v souladu s ust. § 98 ZZVZ. Zadavatel vysvětlení uveřejní na svém profilu, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to ve lhůtě do 3 pracovních dnů.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může provést zadavatel také z vlastního podnětu v souladu s ust. § 98 odst. 1 ZZVZ.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních jsou připojeny ve formě závazného návrhu Smlouvy o dílo a Smlouvy o poskytování služeb provozní podpory (dále také „Provozní smlouva“ a obě smlouvy společně jako „Smlouvy“).

Znění Smluv a všech jejich příloh je v celém svém rozsahu pro dodavatele závazné. Text návrhů Smluv bude sloužit k uzavření smluvního vztahu navazujícího na toto zadávací řízení. Právní vztahy se budou řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nemusí být podepsané návrhy Smluv, ale akceptace smluvních a obchodních podmínek uvedených v návrhu Smlouvy o dílo a Provozní smlouvy dle přílohy č. 4a a č. 4b této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje ke splnění tohoto požadavku předložit podepsané čestné prohlášení (viz Vzorový formulář čestných prohlášení dodavatele uvedený v příloze č. 2).

Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření Smluv, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k předložení doplněných návrhů Smluv a k uzavření Smluv. Smlouvy budou uzavřeny ve znění platném k poslednímu dni lhůty k podání nabídek.

Veškeré obchodní a platební podmínky určené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a závazné. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrzích Smluv.

7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována dodavatelem v souladu s předmětem a požadavky této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů dodavatele souvisejících s plněním veřejné zakázky. Nabídková cena také musí zohlednit veškerá rizika a zisk, a to po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena uvedená dodavatelem může být překročena pouze v případě změny předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty nebo za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a/nebo jejích přílohách. Po změně předpisů bude částka upravena v souladu s touto změnou.

Dodavatel je povinen předložit jako součást nabídky doplněný položkový rozpočet (viz příloha č. 5). V případě rozporu mezi údajem o ceně uvedeném na krycím listě nabídky a v položkovém rozpočtu bude určující celková cena bez DPH uvedená v položkovém rozpočtu.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v českých korunách.

V souladu s ust. § 113 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením. Zadavatel je oprávněn posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny také v případě jednotlivých dílčích cen na plnění této veřejné zakázky, nikoliv pouze z hlediska celkové nabídkové ceny.

8. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

V případě, že nebude možné zjistit skutečného majitele vybraného dodavatele v souladu s postupem dle ust. § 122 odst. 5 a 6 ZZVZ, bude zadavatel postupovat podle ust. § 122 odst. 7 ZZVZ a následujících.

V případě, že vybraný dodavatel neposkytne nezbytnou součinnost k uzavření Smluv, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

9. VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Zadavatel neomezuje rozsah případných poddodávek během plnění této veřejné zakázky. Účastník ve své nabídce specifikuje případné poddodavatele a uvede jejich identifikační údaje.

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi (viz příloha č. 7 ZD), a uvedl, kterou část veřejné zakázky a v jakém finančním rozsahu bude každý z poddodavatelů plnit. V případě, že účastník nepředpokládá plnění prostřednictvím poddodavatele, uvede tuto skutečnost v nabídce (viz příloha č. 2 ZD).

10. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

10.1. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle ust. § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti dle ust. § 77 ZZVZ
- c) technické kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ.

Splnění všech požadavků stanovených v kapitole 10.5 a 10.6 může dodavatel pro účel podání nabídky prokázat v souladu s ust. § 86 odst. 2 ZZVZ předložením čestného prohlášení o splnění podmínek kvalifikace, které je součástí Vzorového formuláře čestných prohlášení dodavatele (viz příloha č. 2 této ZD), nebo předložením jednotného evropského osvědčení. Dodavatel je oprávněn v nabídce předložit i doklady k prokázání kvalifikace podle ZZVZ.

Splnění všech požadavků stanovených v kapitole 10.7 je dodavatel povinen prokázat v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) a c) ZZVZ předložením čestného prohlášení – dodavatel

může využít Vzorový formulář k prokázání kvalifikace (viz příloha č. 3a a č. 3b této ZD), nebo předložením jednotného evropského osvědčení.

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn předložit v prosté kopii v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Vybraný dodavatel bude před podpisem Smluv vyzván k předložení dokladů o jeho kvalifikaci dle požadavků ZZVZ, pokud tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

10.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

10.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle ust. § 83 ZZVZ

Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písmene d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písmene d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

10.4. Doba prokazování splnění kvalifikace / pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel oprávněn předložit v kopii.

10.5. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje v rámci zadávacího řízení, aby účastníci o veřejnou zakázku splňovali základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilý není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Zadavatel doporučuje použít k prokázání základní způsobilosti pro účely nabídky čestná prohlášení, která jsou součástí vzorového formuláře uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

10.6. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Zadavatel doporučuje použít k prokázání profesní způsobilosti pro účely nabídky čestná prohlášení, která jsou součástí vzorového formuláře uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

10.7. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- 1) **Seznamu významných dodávek, případně služeb** dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (pokud není dále uvedeno jinak). Zadavatel pro úplnost uvádí, že se musí jednat o dodávky, případně služby dokončené v uvedené době 3 let před zahájením zadávacího řízení, není-li dále stanoveno jinak. V případě služeb pravidelné povahy, tj. zejm. služeb poskytování podpory, nemusí být významná dodávka, případně služba ukončena – musí však splňovat všechny ostatní požadavky zadavatele na významnou dodávku, případně službu. Zadavatel vymezuje minimální úroveň podmínek významných dodávek / služeb obdobného charakteru, jako je

předmět této veřejné zakázky, takto (dodavatel je povinen splnit všechny níže uvedené požadavky na prokázání významných dodávek a/nebo služeb):

a) Dodavatel splní tuto technickou kvalifikaci, pokud realizoval alespoň:

- a. 2 významné dodávky NGFW v min. finančním rozsahu 2 500 000 Kč bez DPH za každou z nich (součástí ceny plnění mohou být také náklady na servis a podporu). Součástí každé významné služby musely být odborné implementační práce.

Pro splnění požadavku předloží účastník čestné prohlášení – Seznam významných dodávek a/nebo služeb obsahující údaje v rozsahu uvedeném v příloze č. 3a zadávací dokumentace.

Pozn. zadavatele: V souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám. Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je seznam významných dodávek předložený dodavatelem pravdivý a zda jsou splněny všechny podmínky týkající se významných dodávek. V případě, že údaje uvedené dodavatelem budou v rozporu s výsledky kontroly zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku dodavatele vyřadit a následně dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Zadavatel doporučuje využít k prokázání této části technické kvalifikace čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 3a této zadávací dokumentace.

- 2) **Seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (realizačního týmu)** dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. Realizační tým musí sestávat min. ze 2 osob, přičemž musí být obsazeny následující pozice a splněny následující požadavky na členy týmu i jednotlivé pozice:

Projektový manažer (1 osoba)

- Praxe v oblasti řízení dodávek HW v délce min. 3 roky.
- Zkušenost s řízením min. 2 dodávek ICT řešení zahrnujících HW vč. implementace, přičemž každá dodávka byla ve finančním rozsahu alespoň 2 500 000 Kč bez DPH za dodávaný HW v posledních 5 letech.

Specialista NGFW (1 osoba):

- Praxe v oblasti dodávek, instalací a implementací řešení nabízených NGFW v délce min. 3 roky.
- Zkušenost s realizací min. 2 dodávek nabízených NGFW v min. finančním rozsahu 2 500 000 Kč bez DPH za každou z nich (součástí ceny plnění mohou být také náklady na servis a podporu). Součástí významné služby musely být odborné implementační práce.
- Certifikace technického specialisty pro návrh a implementaci (nebo obdobná srovnatelná) nabízených firewallů vystavená jejich výrobcem.

Zadavatel požaduje, aby se všechny osoby realizačního týmu přímo podílely na realizaci veřejné zakázky ve fázi dodávky a implementace dodaného řešení.

Seznam členů realizačního týmu bude předložen formou čestného prohlášení s uvedením jednotlivých členů realizačního týmu dodavatele a jejich zkušeností v rozsahu požadavků uvedených v příloze č. 3b této zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje využít k prokázání této části technické kvalifikace čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 3b této zadávací dokumentace.

10.8. Další podmínky prokazování kvalifikace

Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení:

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli ve lhůtě do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle předchozího odstavce.

Seznam kvalifikovaných dodavatelů:

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů jsou oprávněni v souladu s ust. § 228 ZZVZ prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazující splnění kritérií profesní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být základní a profesní způsobilost prokázána.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ust. § 231 odst. 3 ZZVZ. V takovém případě zadavatel vyzve účastníka zadávacího řízení k objasnění dokladů dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Systém certifikovaných dodavatelů:

Dodavatelé mohou rovněž v souladu s ust. § 234 ZZVZ prokázat splnění kvalifikace nebo její části platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

11. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

11.1. Požadavky na formu a obsah zpracování nabídek

Tato veřejná zakázka je zadávána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese profilu zadavatele.

Veškerá komunikace se zadavatelem může probíhat pouze elektronicky přednostně prostřednictvím elektronického nástroje, popř. prostřednictvím Informačního systému datových schránek, e-mailových zpráv nebo jiným odpovídajícím způsobem.

Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje v souladu s ust. § 211 ZZVZ – žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace do elektronického nástroje zadavatele) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje jsou dostupné prostřednictvím profilu zadavatele, popř. na webových stránkách jeho provozovatele.

Zadavatel uvádí další informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj dostupný na profilu zadavatele, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu;
- b) účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost odezvy el. nástroje zadavatele i rychlost připojení k internetu dodavatele při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Účastník v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více účastníků společně, uvedou též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel je oprávněn uveřejnit Smlouvy způsobem a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy. Dodavatel se zavazuje poskytnout zadavateli pro potřeby uveřejnění Smluv na plnění veřejné zakázky prostřednictvím registru smluv nebo profilu zadavatele elektronický obraz textového obsahu Smluv v otevřeném a strojově čitelném formátu. Pokud bude dodavatel požadovat v souladu s platnou právní úpravou vyloučení některých informací, skutečností, údajů či sdělení z uveřejnění, je povinen v souladu s ust. § 218 odst. 1 ZZVZ ve své nabídce či v jiné komunikaci se zadavatelem označit tyto informace, skutečnosti, údaje či sdělení jako důvěrné (zejména jako součást svého obchodního tajemství). Zadavatel v takovém případě vyloučí takto označené informace, skutečnosti, údaje či sdělení z uveřejnění, pokud to bude v souladu s příslušnou právní úpravou, a to v rozsahu, který příslušná právní úprava připouští.

11.2. Jazyk nabídek

Nabídka, všechny ostatní doklady a dokumenty s ní související a veškerá korespondence musí být zpracovány v českém jazyce, vyjma případů, kdy zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil jinak. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Doklady o odborné certifikaci mohou účastníci předkládat také v anglickém jazyce.

11.3. Požadavky na sestavení nabídky – členění a pořadí obsahu nabídek

Nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a veškeré dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a) Krycí list nabídky (zadavatel doporučuje využít vzor uvedený v příloze č. 1 ZD).
- b) Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů a/nebo doklady dle kap. 10.5 zadávací dokumentace – zadavatel doporučuje využít přílohu č. 2 ZD).
- c) Doklady k prokázání splnění profesní způsobilost (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů a/nebo doklad dle kap. 10.6 zadávací dokumentace – zadavatel doporučuje využít přílohu č. 2 ZD).
- d) Čestná prohlášení dodavatele v rozsahu přílohy č. 2 ZD (zadavatel doporučuje využít přílohu č. 2 ZD).
- e) Dokumenty prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů dle kap. 10.7 zadávací dokumentace (zadavatel doporučuje využít přílohu č. 3a a č. 3b ZD).

- f) Podrobný popis předmětu plnění určeného k dodání
- Účastník v nabídce předloží doplněné tabulky a požadavky uvedené v příloze č. 6 vč. přesné a jednoznačné identifikace nabízeného HW.
 - Produktové listy nabízeného zboží.
- g) Nabídkový (položkový) rozpočet (který bude následně tvořit přílohu Smlouvy). Nabídkový (položkový) rozpočet bude uveden v závazné podobě přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.
- h) Seznam poddodavatelů v rozsahu požadavků kap. 9 ZD (viz také příloha č. 7 ZD) v případě, že bude plněno prostřednictvím poddodavatele.
- i) Další dokumenty (např. plná moc pro oprávněnou osobu, smlouva s poddodavatelem, smlouva o společnosti) apod.

12. ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

12.1. Způsob podání nabídek

Nabídky mohou být podávány podle ust. § 211 ZZVZ pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele (blíže viz výše kapitola 11.1 „Požadavky na formu a obsah zpracování nabídek“ této zadávací dokumentace). Podání nabídky v listinné podobě zadavatel nepřipouští.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku do veřejné zakázky, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.

12.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele.

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se nebudou považovat za podané, zadavatel je nebude otvírat a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

12.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek bude v souladu s ust. § 109 ZZVZ neveřejné.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu.

14. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- b) hodnocení nabídek.

V souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ může zadavatel provést **hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**.

15. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

Zadavatel může k provádění úkonů otevírání nabídek a hodnocení a posuzování nabídek pověřit komisí. Úkony komise se považují za úkony zadavatele. Zadavatel může pro své rozhodování použít i vyjádření přízvaných odborníků.

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda účastníci zadávacího řízení nebo jen pouze vybraný dodavatel splňují podmínky účasti stanovené ZZVZ a v této zadávací dokumentaci. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení jeho nabídky vždy.

Splnění podmínek účasti zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ provede také na základě předložené údajů a dokladů předložených účastníky. Zadavatel pro posouzení splnění podmínek požaduje:

- 1) Předložení podrobného popisu nabízeného předmětu plnění v rozsahu požadavků (doplňných tabulek) dle přílohy č. 6 „Technická specifikace“.
- 2) Předložení podrobného popisu nabízeného předmětu plnění v rozsahu přesné a jednoznačné identifikace nabízeného HW – viz také požadavek zadavatele uvedený v příloze č. 6 „Technická specifikace“.
- 3) Produktové listy nabízeného zboží.

V souladu s ust. § 46 odst. 1 ZZVZ může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další či chybějící údaje anebo doklady.

16. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE

16.1. Námitky

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. ZZVZ.

Námitky se podávají písemně a musí splňovat obsahové náležitosti dle ust. § 244 ZZVZ.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a ve lhůtě do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje nebo je odmítá, s uvedením důvodu.

16.2. Přezkoumání úkonů zadavatele

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. ZZVZ.

17. PRINCIPY ODPOVĚDNÉHO VEŘEJNÉHO ZADÁVÁNÍ

Zadavatel se v souladu s ust. § 6 odst. 4 ZZVZ zabýval zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky zohlednil a aplikoval:

- Dodavatel je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na provádění plnění.
- Dodavatel je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.
- Dodavatel je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky soulad plnění s úmluvami Mezinárodní organizace práce (ILO) přijatými Českou republikou a právními předpisy, přičemž uvedené je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.
- Dodavatel se zavazuje s ohledem na ochranu životního prostředí k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s prováděním plnění, a v případě jejich vzniku bude v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
- Dodavatel se zavazuje k naplňování zásady DNSH (významně nepoškozovat environmentální cíle).
- Dodavatel se zavazuje, že při realizaci této zakázky zajistí v rámci dodavatelského řetězce minimálně rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány se zadavatelem.
- Zadavatel v rámci zadávacího řízení využívá z důvodu snížení administrativní náročnosti a zpřístupnění zadávacího řízení malým a středním podnikům vzorové dokumenty např. příslušné formuláře (Krycí list, Čestné prohlášení dodavatele, Seznam významných dodávek a další).

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohy zadávací dokumentace tvoří následující dokumenty:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Vzorový formulář čestných prohlášení dodavatele
- Příloha č. 3a: Seznam významných dodávek a/nebo služeb (Vzorový formulář k prokázání splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ)
- Příloha č. 3b: Seznam členů realizačního týmu (Vzorový formulář k prokázání splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ)
- Příloha č. 4a: Smlouva o dílo [závazný vzor]
- Příloha č. 4b: Smlouva o poskytování provozní podpory [závazný vzor]
- Příloha č. 5: Nabídkový (položkový) rozpočet
- Příloha č. 6: Technická specifikace [neveřejná část zadávací dokumentace]
- Příloha č. 6a: Závazné požadavky na kybernetickou bezpečnost společnosti Metropolnet, a.s. [neveřejná část zadávací dokumentace]
- Příloha č. 7: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 8: Dohoda o mlčenlivosti